**Wikiprint Book**

**Title: Konfiguracja wydruku kopert**

**Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Settings/ControlPanel/Documents/Envelopes**

**Version: 1**

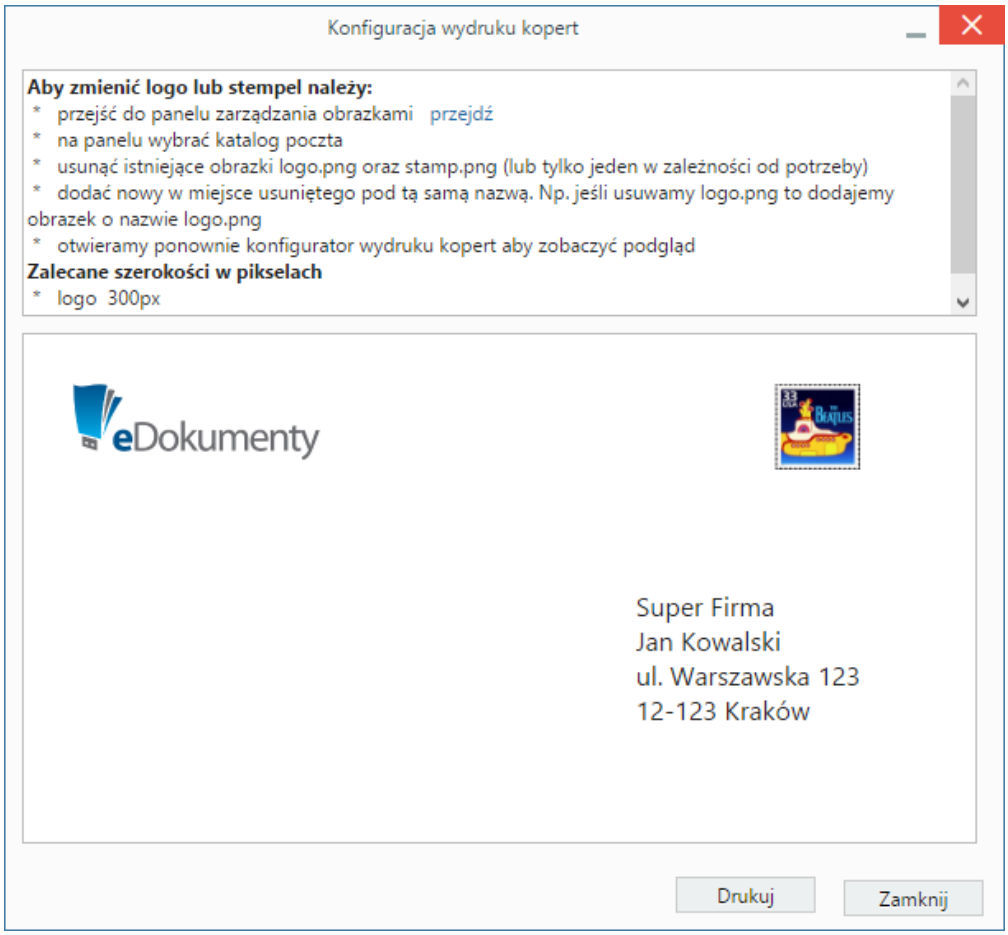
**Date: 07/21/26 04:19:56**

## Table of Contents

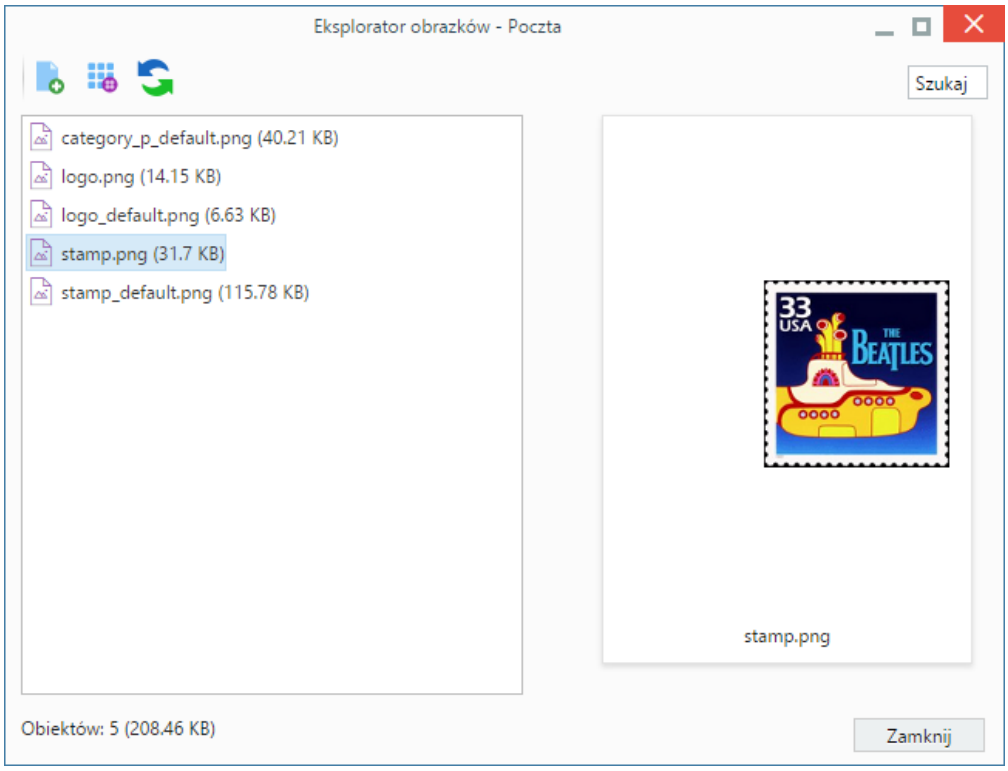
*Konfiguracja wydruku kopert* *3*
*Zobacz także* *4*

## Konfiguracja wydruku kopert

W panelu konfiguracji kopert możemy dodawać lub zmienić grafiki logo oraz stempla.




W panelu wyświetlony jest podgląd koperty z obecnie wybranymi grafikami. Aby wyświetlić **Eksplorator obrazków** i dodać/nadpisać grafikę, klikamy odnośnik **przejdź** w instrukcji.




Aby dodać plik, klikamy ikonę **Dodaj** w **Pasku narzędzi** i wybieramy plik z dysku. Ważne jest, aby:

- plik logotypu nazywał się **logo.png**
- plik stempla nazywał się **stamp.png**

### Zobacz także

- Wydruk kopert i zwrotek