

Title: Województwa

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM -
UserGuideV5/Settings/ControlPanel/Clients/Voivodeship

Version: 1

Date: 06/03/26 22:47:28

Table of Contents

<i>Województwa</i>	3
<i>Zobacz także</i>	3

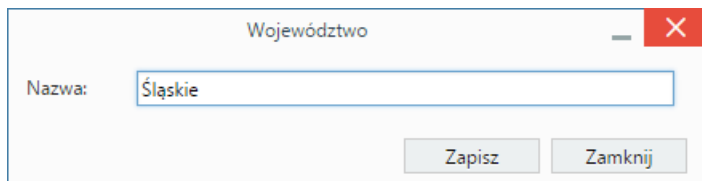
[Podręcznik użytkownika](#) > [Ustawienia](#) > [Panel sterowania](#) > [Kontakty](#) > Województwa

Województwa

W słowniku **Województwa** definiowane są wartości, które są widoczne na liście **Województwo** w zakładce **Adresy** w kartotece klienta.

Słownik ten jest typu podstawowego. Zarządzamy nim według [ogólnej instrukcji](#).

Definicje dodajemy korzystając z formularza **Województwo** wpisując treść w polach **Nazwa** i klikając **Zapisz**.



The image shows a screenshot of a web application window titled "Województwo". Inside the window, there is a label "Nazwa:" followed by a text input field containing the word "Śląskie". Below the input field, there are two buttons: "Zapisz" (Save) and "Zamknij" (Close). The window has a standard Windows-style title bar with a red close button on the right.

Zobacz także

- [Typ adresów](#)
- [Słownik ulic](#)
- [Powiaty](#)
- [Gminy](#)