Wikiprint Book

Title: Raporty z podraportami

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Reports/DrillDown

Version: 4

Date: 07/21/26 04:24:50

Table of Contents

Raporty z podraportami *3*

Raporty z podraportami

Raporty w systemie eDokumenty mogą składać się z podraportów wyświetlanych po kliknięciu ikony **+** na liście. Przykładem takiego raportu może być zestawienia sprzedaży rocznej z podziałem na miesiące.

Do utworzenia raportu z podraportami potrzebne są **co najmniej dwa raporty** - podrzędny i nadrzędny. Dane wyświetlane jako podraporty pobierane są z raportu nadrzędnego.

Aby utworzyć raport z podraportami:

- w zakładce **Kolumny** okna edycji raportu nadrzędnego w komórce w kolumnie **Parametry** wpisujemy **{"drilldown":{"rep_id":192}}** - gdzie 192 jest rep_id raportu podrzędnego.
- w kwerendzie SQL dodajemy wynik zwracający daną której należy nadać alias - najlepiej dla odróżnienia - dużymi literami. Kolumna wyniku powinna być typu text.
- w raporcie podrzędnym definiujemy warunek filtrowania odwołujący się do nazwy przekazanego parametru z kluczem w raporcie nadrzędnym w formie **{NAZWA_KOLUMNY}**
- nie należy wyświetlać kolumn będących parametrami gdyż jako parametry przekazywane są tylko niewyświetlane kolumny raportu nadrzędnego.

Przykład
Aby utworzyć raport ze sprzedaży rocznej z podraportami zawierającymi dane z każdego miesiąca (z raportu podrzędnego o ID 274), wpisujemy w rekordzie z nazwą kolumny **month**, w kolumnie **Parametry** raportu nadrzędnego: **{"drilldown":{"rep_id":274}}**. W kwerendzie raportu podrzędnego zamieścimy wpis **WHERE to_char(v.seldat, 'YYYY-MM') = '{MON}**', gdzie **MON** jest kolumną w raporcie nadrzędnym. Otrzymamy w ten sposób raport nadrzędny z podraportami, jak na poniższym rysunku.

Przykładowy raport z podraportami

Uwaga
Podraporty nie będą rozwijane, jeśli w zakładce **Definicje** w kartotece raportu nadrzędnego wybrano wykres.