

Wikiprint Book

Title: Powiadomienia

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Plugins/Notifications2

Version: 3

Date: 05/05/26 05:05:08

Table of Contents

Powiadomienia

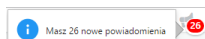
3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Pasek wtyczek](#) > Powiadomienia

Powiadomienia

W oknie powiadomień wyświetlanych jest 100 ostatnich powiadomień dotyczących zdarzeń, spraw, dokumentów itd., do których dostęp ma zalogowany użytkownik. Powiadomienia obejmują m.in. informacje o nowych [komentarzach](#), o utworzeniu zadania do zalogowanego pracownika, o pojawieniu się nowego dokumentu w sprawie.

Informacja o pojawieniu się nowych powiadomień wyświetla się w pasku wtyczek w postaci tzw. dymku.



Informacja o nowych powiadomieniach

Liczba widoczna obok ikony megafonu oznacza ilość powiadomień na liście - zarówno przeczytanych, jak i nieprzeczytanych. Każdy element listy zawiera odnośnik do dokumentu, sprawy lub zdarzenia, którego dotyczy.

Avatar	Imię i Nazwisko	Opis powiadomienia	Data	Akcja
	John Nowak	Dodano spotkanie Przygotowanie oferty - omówienie warunków	2016-08-22	X
	John Nowak	Dodano zadanie Prezentacja nowych robotów CR-2015C	2016-08-22	X
	Barbara Cacko	Udostępniono dokument Pisma ws. organizacji targów	2016-08-19	X
	Barbara Cacko	Udostępniono dokument Pisma ws. organizacji targów	2016-08-19	X
	Administrator Systemu	Dodano zadanie	2016-08-18	X

Oznacz jako przeczytane wszystkie powiadomienia

Okno z listą powiadomień

Aby usunąć powiadomienie z listy, klikamy znak **x** w prawym górnym rogu. Aby usunąć wszystkie powiadomienia, klikamy link **Oznacz jako przeczytane wszystkie powiadomienia**.

Uwaga

Powiadomienia są archiwizowane w archiwum [Komunikatora](#).

Uwaga

Lista nie zawiera powiadomień o otrzymaniu zadania Workflow - lista tych zadań znajduje się w portlecie Workflow w Zestawieniu.