Wikiprint Book

Title: Tabele

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Landing/Table

Version: 3

Date: 09/08/26 19:57:34

Table of Contents

Tabele *3*
Tabela z nawigacją na górze *3*
Tabela z nawigacją na dole *3*

Tabele

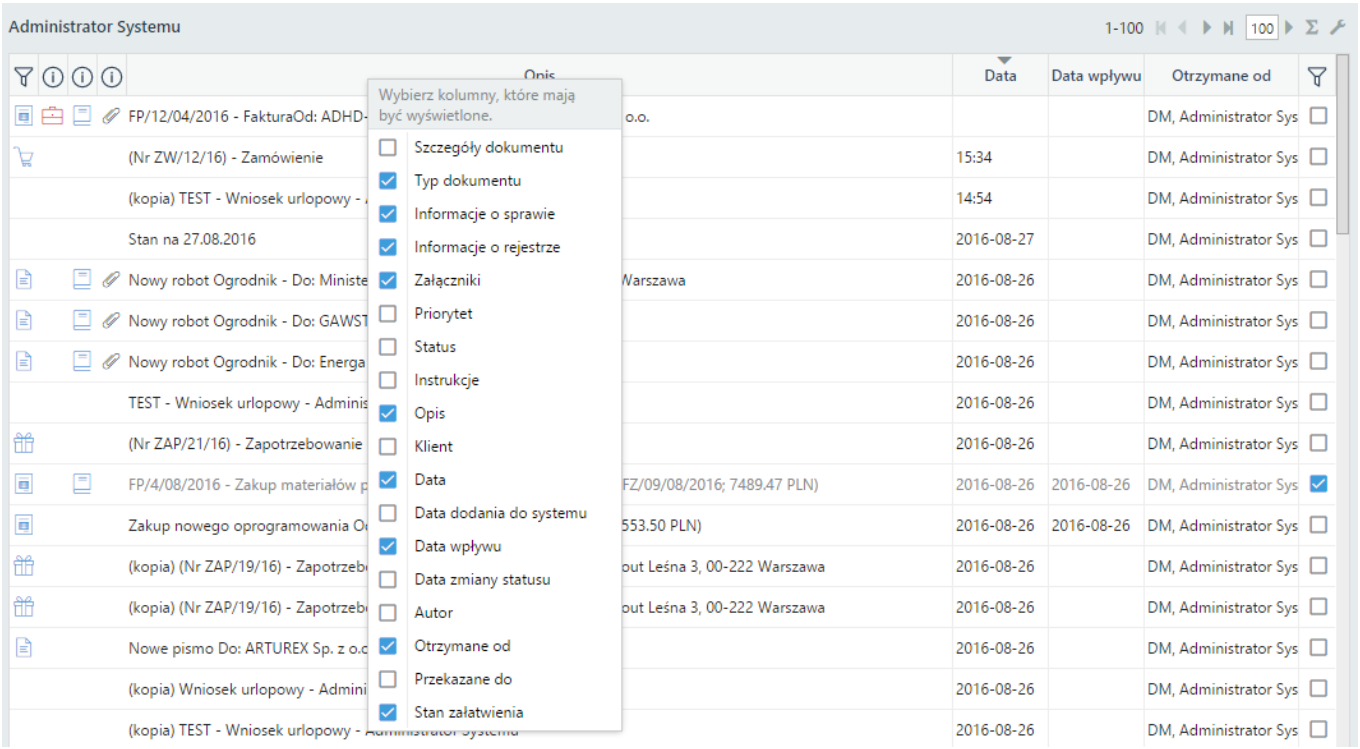
Dane w systemie eDokumenty gromadzone są w paginowanych tabelach. Ich widoki mogą być spersonalizowane przez użytkownika w zakresie m.in.: wyboru wyświetlanych kolumn lub ustawienia liczby pozycji wyświetlanych na stronie. Dodatkowo zawartość list może być zawężana dzięki przy pomocy mechanizmów wyszukiwania i filtrowania.

Wyróżniamy dwa typy tabel:

- z nawigacją na górze
- z nawigacją na dole

Tabela z nawigacją na górze

Aby wybrać zakres kolumn tabeli, klikamy **prawym przyciskiem myszy** jej nagłówek i zaznaczamy/odznaczamy nazwy kolumn na rozwiniętej liście (przytrzymując klawisz **Ctrl** i klikając prawym przyciskiem myszy checkboxy obok nazw). **Szerokość kolumn** możemy zmieniać klikając przyciskiem myszy linię pomiędzy kolumnami lewym przyciskiem myszy (po pojawieniu się strzałki w z dwoma grotami) i przesuwając kursor w lewo lub w prawo.



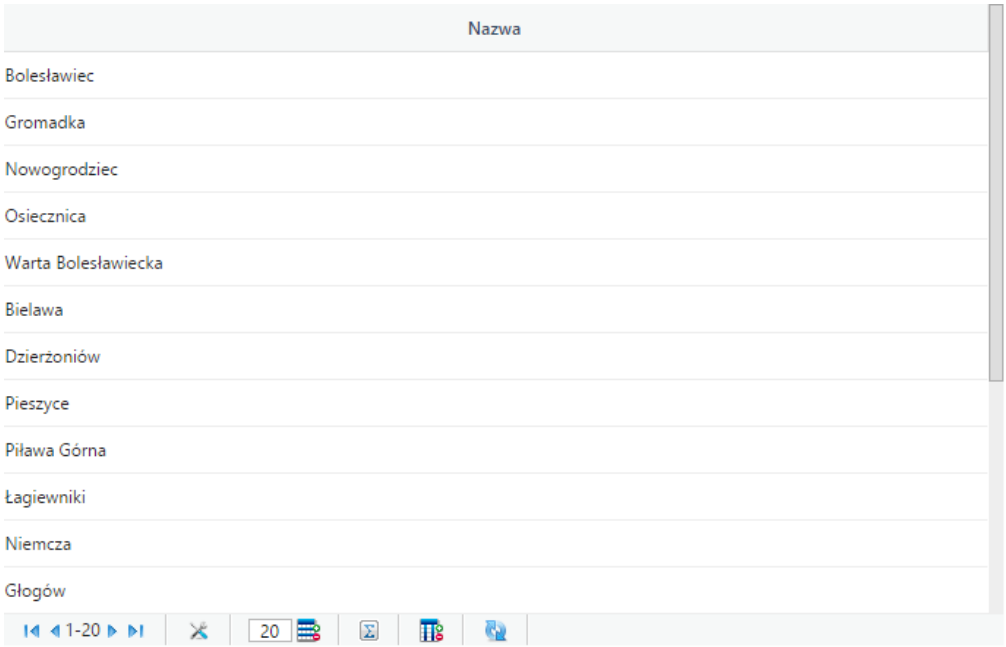
Kliknięcie wybranych nagłówków (np. opis, data) lewym przyciskiem myszy uruchamia sortowanie (np. alfabetyczne dla opisu lub od najpóźniejszej/najwcześniejszej w przypadku daty) danych w tabeli. Sposób sortowania symbolizuje strzałka w górę/w dół wyświetlona nad nazwą w kolumny.

Pozostałe elementy nawigacji:

- 1-100 100 - strzałki paginacji z informacją o ilości rekordów wyświetlanych na stronie. Liczbę tę możemy modyfikować wpisując preferowaną ilość elementów na stronie w polu tekstowym i klikając ikonę **Zastosuj** ( ).
- 1-100 z 2377 100 - widok jak wyżej – poszerzony o informację o ilości wszystkich rekordów wyświetlany po kliknięciu ikony **Pokaż ilość rekordów** (sigma).
- - **Pokaż ilość rekordów** - wyświetlanie liczby wszystkich rekordów - jak wyżej
- - przywracanie domyślnej szerokości kolumn

Tabela z nawigacją na dole

Kliknięcie wybranych nagłówków (np. opis, data) lewym przyciskiem myszy uruchamia sortowanie (np. alfabetyczne dla opisu lub od najpóźniejszej/najwcześniejszej w przypadku daty) danych w tabeli. Sposób sortowania symbolizuje strzałka w górę/w dół wyświetlona nad nazwą w kolumny.



Elementy nawigacji:

- 1-20 - nawigacja pomiędzy stronami (przejście do pierwszej strony, przejście do poprzedniej, zakres numerów widocznych wierszy, przejście do następnej, przejście do ostatniej)
- - przywracanie domyślnej szerokości kolumn
- 20 - **Ilość widocznych wierszy** - wprowadzenie wartości liczbowej w to pole i wciśnięcie klawisza **Enter** powoduje zmianę ilości wyświetlanych na stronie rekordów.
- - **Pokaż ilość rekordów** - po kliknięciu tej ikony wyświetlana jest liczba wszystkich rekordów
- - wybór kolumn, które mają być widoczne. Po kliknięciu ikony zaznaczamy/odznaczamy nazwy kolumn na rozwiniętej liście (przytrzymując klawisz **Ctrl** i klikając prawym przyciskiem myszy checkboxy obok nazw).
- - **Jesteś na stronie** - po skierowaniu kursora na tę ikonę wyświetlona zostaje informacja o tym, na której stronie użytkownik się znajduje. Aby przejść do wybranej strony należy kliknąć ikonę i wpisać numer strony w wyświetlonym polu, a następnie zatwierdzić klikając ikonę **>** lub wciskając klawisz **Enter**.
- Strona 1 z 1 - nawigacja między stronami tabeli wyświetlana po kliknięciu ikony **Jesteś na stronie**.
- - odświeżanie zawartości tabeli