

Title: Drzewo ISO

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5/Iso/Tree

Version: 2

Date: 04/20/25 05:47:01



Table of Contents

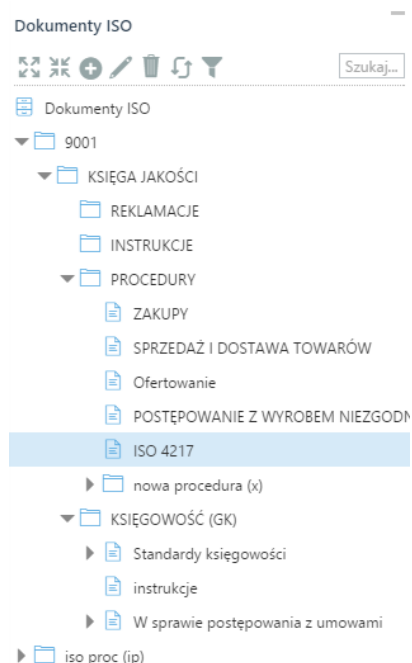
Drzewo ISO

3

[Podręcznik użytkownika](#) > [ISO](#) > Drzewo ISO

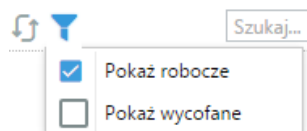
Drzewo ISO




Dokumenty ISO wyświetlane są na drzewie. Wynika to z ich hierarchicznej struktury. Elementami drzewa są katalogi (teczki) i podkatalogi (podteczki) oraz umieszczone w nich dokumenty ISO i ich poddokumenty. Katalogi oznaczone są ikoną , natomiast dokumenty ikoną .



Drzewo ISO

Zawartość drzewa możemy filtrować wg statusu (domyślnie widoczne są dokumenty opublikowane i robocze, dodatkowo możemy wyświetlić wycofane lub ograniczyć widok tylko do opublikowanych), zaznaczając odpowiednie opcje po rozwinięciu ikony **Filtr** w górnej części panelu **Dokumenty ISO**.



Aby **dodać**, **edytować** lub **usunąć** teczkę, zaznaczamy folder (nadrzędny) na drzewie i klikamy odpowiednią ikonę w menu   .

W formularzu dodawania/edycji podajemy nazwę i symbol teczki i klikamy **OK**

Dodaj nowy folder pod zaznaczonym

Nazwa teczki:
WALUTOWE

Symbol:
CH

OK
Anuluj

Uwaga

Operacja usuwania folderu nie wymaga potwierdzenia. Wraz z folderem usunięta zostaje cała jego zawartość - bez możliwości przywrócenia.

Po wybraniu dokumentu ISO na drzewku, jego kartoteka jest wyświetlana po prawej stronie.