

[Podręcznik użytkownika](#) > Zestawienie

Zestawienie

Po zalogowaniu do systemu eDokumenty zostaje wyświetlone tzw. **Zestawienie**, czyli tablica składająca się z paneli informacyjnych - tzw. **portletów**. Dzięki takiemu rozwiązaniu uzyskujemy szybki dostęp np. do kalendarza, listy zadań na najbliższe dni, czy informacji o liczbie udostępnionych dokumentów, których nie przeczytaliśmy. Wygląd i ułożenie portletów możemy dopasować do swoich potrzeb.

The screenshot displays the 'Zestawienie' (Dashboard) interface of the eDokumenty system. The interface is organized into several sections:

- Top Bar:** Includes navigation links (Otwórz, Pracownicy, Ustawienia, Narzędzia, O programie), a user profile (Administrator Syst...), and a 'Plan dnia' (Daily Plan) button.
- Left Sidebar:** A vertical menu with icons for 'Zestawienie', 'Klienci', 'Kalendarz', 'Dokumenty', 'Sprawy', 'Poczta', 'Kancelaria', 'Raporty', and 'Przetargi'.
- Main Content Area:**
 - Kalendarz (Calendar):** Displays a weekly view for August 2016, showing tasks like 'Spotkanie z potencjalnym kl...', 'Przygotowanie dokumentów...', and 'Rozliczenie AGS Radom'.
 - Workflow - zadania (Workflow - tasks):** A list of tasks categorized by type, such as 'ZAPOTRZEBOWANIE - WYPEŁNIENIE ZAPOTRZEBOWANIA', 'OBIEG FAKTURY - OPIS FAKTURY', and 'ZAPOTRZEBOWANIE NOWE - MERGEJOR'.
 - Wyszukiwarka (Search):** A search bar with the placeholder text 'Wyszukaj ...'.
- Right Side:** A panel labeled 'Portlety' (Portlets) containing filters and menu options.

Moduł Zestawienie

Funkcjonalność

- [Wygląd i ułożenie portletów](#)
- [Personalizacja wyglądu panelu bocznego](#)
- [Dostęp do Zestawień innych pracowników](#)