

Title: Rabaty

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM -
UserGuideV5.2/Settings/ControlPanel/Warehouse/Discount

Version: 1

Date: 04/19/25 21:08:35

Table of Contents

<i>Rabaty</i>	3
<i>Zobacz także</i>	3

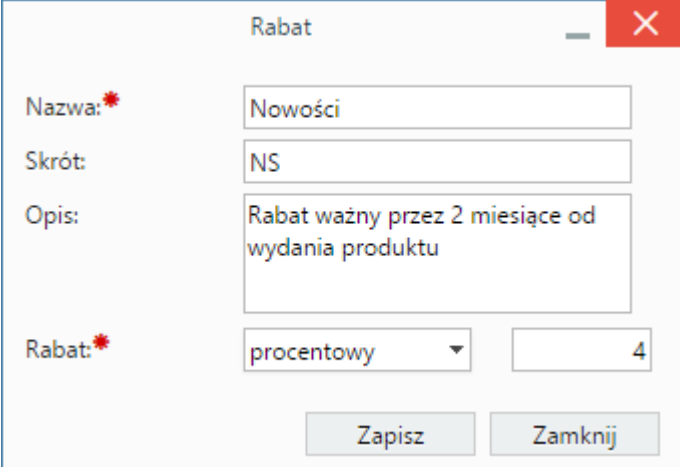
[Podręcznik użytkownika](#) > [Ustawienia](#) > [Panel sterowania](#) > [Magazyn](#) > Rabaty

Rabaty

W słowniku **Rabaty** definiowane są wartości wykorzystywane m.in. w cennikach i kartotekach klientów. Rabaty mogą być kwotowe lub procentowe.

Słownik ten jest typu podstawowego. Zarządzamy nim według [ogólnej instrukcji](#).

Nową definicję dodajemy korzystając z formularza **Rabat**. Wypełniamy pola **Nazwa** oraz **Rabat** i klikamy **Zapisz**.



The screenshot shows a web form titled "Rabat". It has a title bar with a close button (X). The form contains the following fields:

- Nazwa:** A text input field containing "Nowości".
- Skrót:** A text input field containing "NS".
- Opis:** A text area containing "Rabat ważny przez 2 miesiące od wydania produktu".
- Rabat:** A dropdown menu set to "procentowy" and a numeric input field set to "4".

At the bottom of the form are two buttons: "Zapisz" (Save) and "Zamknij" (Close).

- W polu **Skrót** podajemy symbol rabatu.
- W polu **Opis** umieszczamy dodatkowy opis.
- Uzupełniając pole **Rabat** z listy wybieramy rodzaj rabatu, a następnie w polu obok wpisujemy liczbę dodatnią. W przypadku rabatu kwotowego będzie on wyrażony w walucie produktu, na który będzie on udzielany.

Zobacz także

- [Cenniki](#)