





[Podręcznik użytkownika](#) > [Ustawienia](#) > [Panel sterowania](#) > [Ogólne](#) > Szablony znaków

Szablony znaków

Panel zarządzania numeracją (szablonami znaków) w systemie to miejsce, w którym definiujemy i modyfikujemy numery dokumentów przechowywanych w module **Dokumenty**, dokumentów z modułu **ISO**, spraw w module **Sprawy** i innych numerowanych elementów. Panel dostępny jest po kliknięciu odnośnika **Szablony znaków** w grupie **Ogólne** w **Panelu sterowania**.

Szablony znaków		
   		
Nazwa	Szablon	Typ
Delegacja	DEL/{SYMB_JEDN_ORG}/{SYMB_PRAC}/(NR)	DELEGATION_DOC
Dokumenty KP	KP/{NR}/{MM}/{RRRR}	FK_CHECKOUT_BANK_INCOMING
Dokumenty KW	KW/{NR}/{MM}/{RRRR}	FK_CHECKOUT_BANK_OUTGOING
Faktura sprzedaży	FS/{RRRR}/{NR}	OUTGOING_VATNOTE_SYMBOL
Oferta	OF/{SYMB_JEDN_ORG}/{SYMB_PRAC}/(NR)	OFFER_DOC
Przesunięcie międzymagazynowe	PMM/{SYMB_JEDN_ORG}/{SYMB_PRAC}/(NR)	PMM_DOC
Przyjęcie zewnętrzne	PZ/{NR}/{RR}	PZ_DOC
REJESTR FAKTUR	FP/{NR}/{RWA}/{MM}/{RR}	REJESTR
Spis spraw podteczki	{SYMB_JEDN_ORG}.{RWA}-{NR} - PODTECZ	SPIS_SPRAW_PODTECZKI
Symbol pisma w sprawie	{SYMBOL_SPRAWY}{SEPARATOR_NUMEROWANIA}	PAPER_SYMBOL
Symbol produktu	{NR}	PRODUCT_SYMBOL
Szablon nietypowy	{DD}/{MM}/{RR}/{NR%n}	DZIENNIK
		Zamknij

Panel zarządzania szablony numeracji

Elementami na liście zarządzamy przy użyciu **Paska narzędzi**.

Aby zdefiniować nowy szablon numeracji, klikamy ikonę **Dodaj**. Okno dodawania jest takie samo, jak okno edycji (wyświetlane po zaznaczeniu elementu na liście i kliknięciu przycisku **Edytuj**).

Szablon znaku	
Nazwa:	<input type="text" value="Faktura sprzedaży"/>
Typ:	<input type="text" value="Szablon symbolu faktury sprzedaży"/>
Szablon:	<input type="text" value="FS / {RRRR} / {NR}"/>
	<input type="text" value="{NR%n} - numer kolejny dopełniony z lewej strony ze"/> <input type="button" value="wstaw"/>
<input type="button" value="OK"/> <input type="button" value="Anuluj"/>	

Okno dodawania/edycji szablonu numeracji

Uwagi do wypełniania wybranych pól

- W polu **Typ** wskazujemy, dla jakiego rodzaju elementu dany szablon numeracji ma zostać zastosowany.
- Szablon definiujemy za pomocą znaków, których lista znajduje się poniżej. Po wybraniu pozycji z tej listy i kliknięciu odnośnika **wstaw** umieszczonego obok, element zostanie dodany w polu **Szablon**. Separatory pomiędzy znakami wybieramy sami, wpisując je ręcznie. Separatorem może być np. znak / lub -.

Aby usunąć szablony, zaznaczamy je na liście (przytrzymując klawisz **Ctrl**) i klikamy przycisk **Usuń**.

Resetowanie licznika numeracji

Licznik resetuje się w zależności od zastosowanych znaczników, jeśli znaczniki zawierają się w sobie licznik będzie resetowany według najmniejszego jeśli w szablonie jest {DD} - licznik będzie resetował się codziennie jeśli w szablonie jest {MM} - licznik będzie resetował się co miesiąc jeśli w szablonie jest {RR} - licznik będzie resetował się co rok

Przykład szablonu dla wpisów w Dziennikach: {RWA}/{RR}/{MM}/{NR4} - w tym przypadku licznik będzie zerował się co miesiąc ponieważ zawiera się w roku.