**Wikiprint Book**

**Title: Kategorie zdarzeń**

**Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuideV5.2/Settings/ControlPanel/Calendar/Categories**

**Version: 1**

**Date: 10/08/25 03:56:03**

## Table of Contents

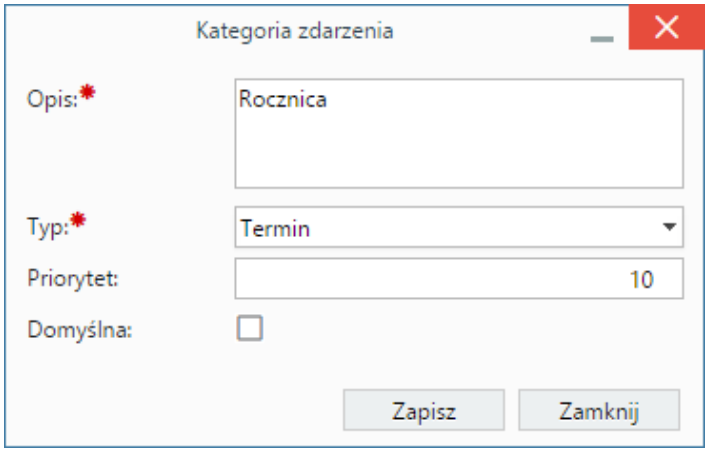
*Kategorie zdarzeń* *3*

## Kategorie zdarzeń

W słowniku **Kategorie zdarzeń** definiowane są wartości, które są widoczne na liście **Kategoria** formularza zdarzenia.

Słownik ten jest typu podstawowego. Zarządzamy nim według ogólnej instrukcji.

Definicje dodajemy korzystając z formularza **Kategoria zdarzenia**, wpisując nazwę w polu **Opis**, wybierając typ zdarzenia z listy **Typ** i klikając **Zapisz**.




- Wartość w polu **Priorytet** ma wpływ na kolejność elementu na liście - im większa wartość, tym niżej na liście.
- Zaznaczenie opcji **Domyślna** sprawi, że wartość ta będzie domyślnie wybrana na liście podczas dodawania zdarzenia wybranego wyżej typu.