

Wikiprint Book

Title: Konfiguracja CalDAV dla iPhone

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuide/Others/iPhone

Version: 16

Date: 06/04/26 02:40:10

## Table of Contents

<i>Konfiguracja CalDAV dla iPhone</i>	3
<i>Krótką instrukcją tekstową</i>	3
<i>Instrukcja obrazkowa krok po kroku</i>	3

## Konfiguracja CalDAV dla iPhone

### Krótką instrukcja tekstowa

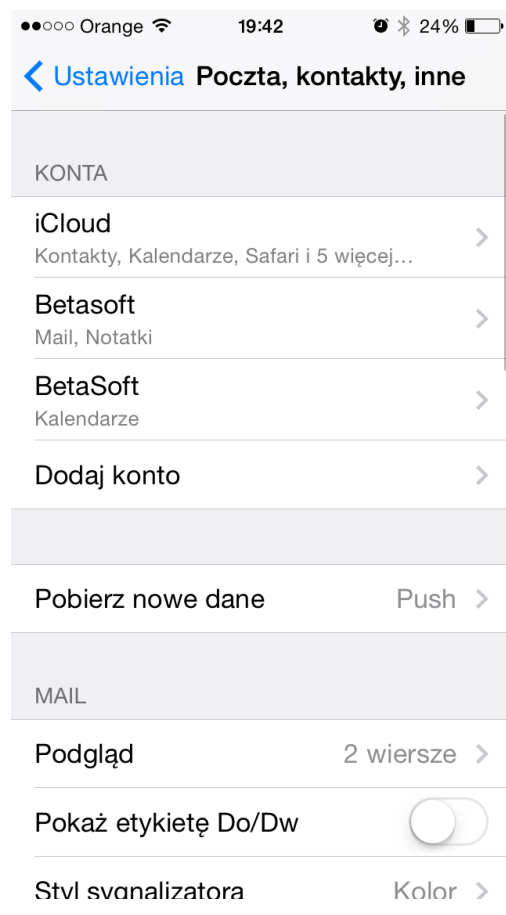
1. Przejdź do opcji menu "Poczta, kontakty, inne". Po wyświetleniu sekcji "Konta", kliknij przycisk "Dodaj konto".
1. Wybierz opcję "Inne", która znajduje się na dole ekranu.
1. W sekcji "Kalendarze" wybierz opcję "Dodaj konto CalDAV".
1. Uzupełnij dane dla nowego konta. Serwer - wpisz w tym miejscu adres serwera/usługi "https://<edokumenty>/dav.php/principals/public/".  
<edokumenty> - adres strony systemu

Użytkownik - wpisz odpowiednią nazwę użytkownika (systemu eDokumenty).

Hasło - wpisz hasło.

Opis - w tym miejscu możesz wpisać krótki opis dla konta, który pomoże go zidentyfikować, gdy będziesz posiadać długą listę kont/kalendarzy.

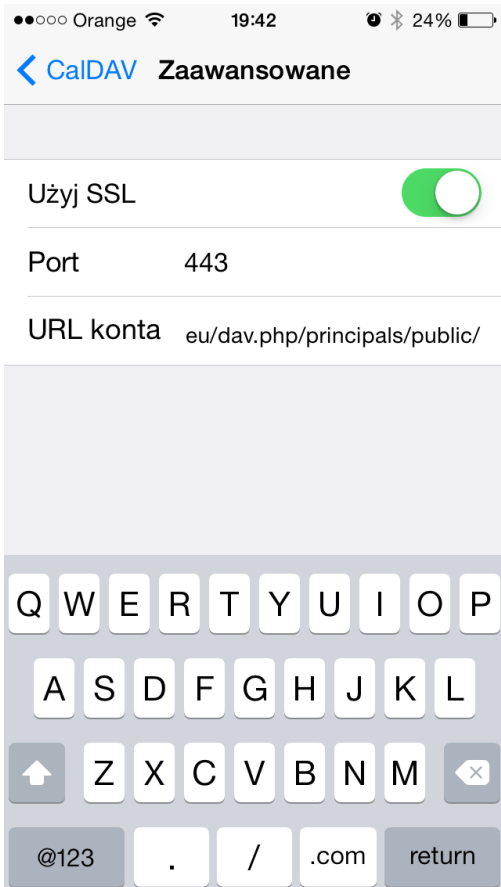
### Instrukcja obrazkowa krok po kroku



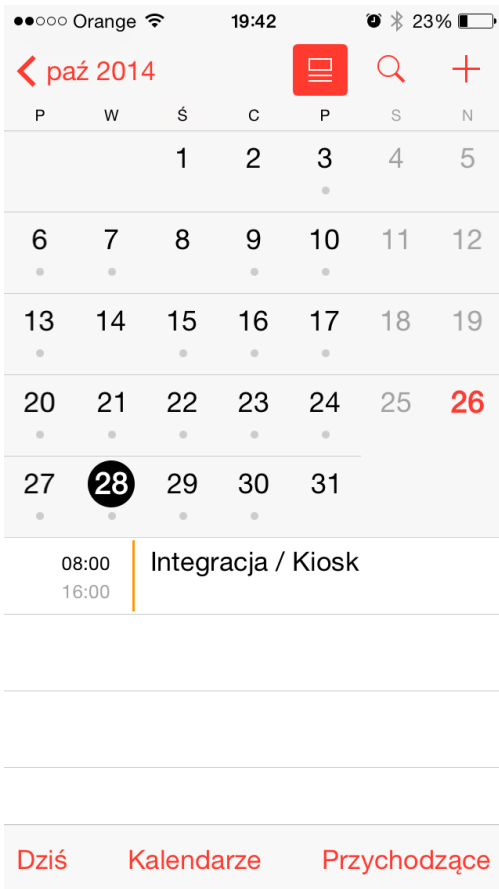


---

Jako adres oczywiście podajemy pełną nazwę hosta.



1. Przejdź do kalendarza i ustaw domyślny kalendarz. W tej konfiguracji domyślnym jest work (kalendarz eDokumenty).





W rezultacie po wejściu do Kalendarza widać jak w pasku powiadomień pojawia się status pobierania danych (kręciołek), a w kalendarzu pojawiają się zdarzenia z systemu, a w systemie zdarzenia z kalendarza.