**Wikiprint Book**

**Title: Przewodnik użytkownika > Ewidencja kosztów**

**Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuide/DMS/InvoicesFlow/Costs**

**Version: 12**

**Date: 10/21/25 01:12:49**

## Table of Contents

*Przewodnik użytkownika > Ewidencja kosztów* 3
*Menu* 3
*Wprowadzenie* 3
*Rozpisywanie kosztów* 3

# Przewodnik użytkownika > Ewidencja kosztów

**Menu**

1. Wprowadzenie
2. Rozpisywanie kosztów

## Wprowadzenie

Jedną z kluczowych funkcjonalności systemu eDokumenty jest możliwość rozpisywania kosztów pod względem:

- miejsca powstawania kosztów
- rodzaju kosztów
- projektów

Domyślnym sposobem rozpisu kosztów faktury jest rozpis **procentowy z wartości netto/brutto faktury**. Dodatkowo od wersji 3.8.133 rozpis kosztów może uwzględniać pozycje faktury z dodatkowymi metodami:

- procentowo z wartości pozycji pozycji faktury
- ilościowo z ilości sztuk pozycji faktury

Domyślny sposób rozliczania kosztów ma zastosowanie m.in. dla faktur, które zawierają w sobie usługę, lub pozycje faktury nie są istotną informacją (nie wpływają) na rozliczanie faktury VAT.

*Przejdź do Menu*

## Rozpisywanie kosztów

*Przejdź do Menu*