

Procedury i etapy

System eDokumenty umożliwia utworzenie procedur dla spraw oraz dokumentów.

Uwaga! Operacja może być wykonana tylko przez użytkownika, który posiada odpowiednie uprawnienia dla danego dokumentu lub sprawy.



(Rys.1)

Aby wprowadzić nową cechę należy użyć przycisku *białej kartki*, aby zmodyfikować cechę przycisk *ołówka*.



(Rys.1)