

Title: UserGuide/BasicConfiguration/EntityAddresData

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - UserGuide/BasicConfiguration/EntityAddresData

Version: 10

Date: 08/24/24 19:04:23

Table of Contents

Ustawienie, zmiana danych firmowych.

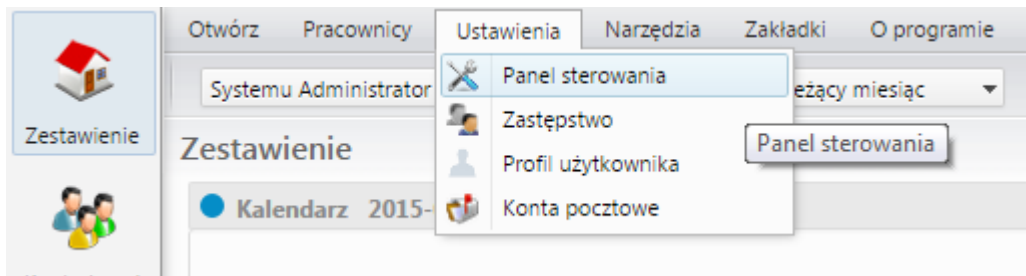
3

Ustawienie, zmiana danych firmowych.

Aby zmodyfikować dane naszej firmy, która pojawia się jako domyślna np. na piśmie i fakturze - należy rozwinąć zakładkę *Ustawienia* wybrać *Panel sterowania* > *Dane podmiotu*

(Rys.1).(Rys.2)

Uwaga! Operacja może być wykonana tylko przez użytkownika, który posiada uprawnienie *Ustawienia* > *Ustawienia poziom 2* w systemie *eDokumenty*.

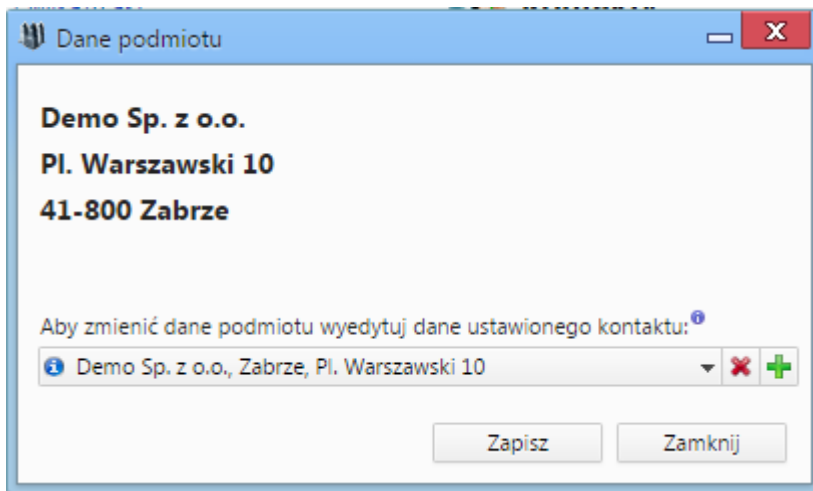


(Rys.1)



(Rys.2)

Klikając w przycisk (i) otworzą nam się dane firmy.(Rys.3)



(Rys.3)

Na zakładce adres możemy zmodyfikować adres firmy. Po modyfikacji należy nowe dane zapisać przyciskiem *Zapisz* umieszczonym obok adresu.

The screenshot displays a web-based CRM application. The main window is titled "Demo Sp. z o.o." and features a top navigation bar with icons for "Edytuj", "Usuń", "Połącz", "Raporty", and "Historia". Below this is a secondary menu with options like "Podsumowanie", "Terminarz", "Dokumenty", "Sprawy", "Osoby kontaktowe", "Cenniki", "Uprawnienia", and "mniej...".

The left sidebar contains a list of contact entries, each with a red status icon and text such as "Demo Sp. z o.o., Adm" and "Na coś tam Od: ADHD".

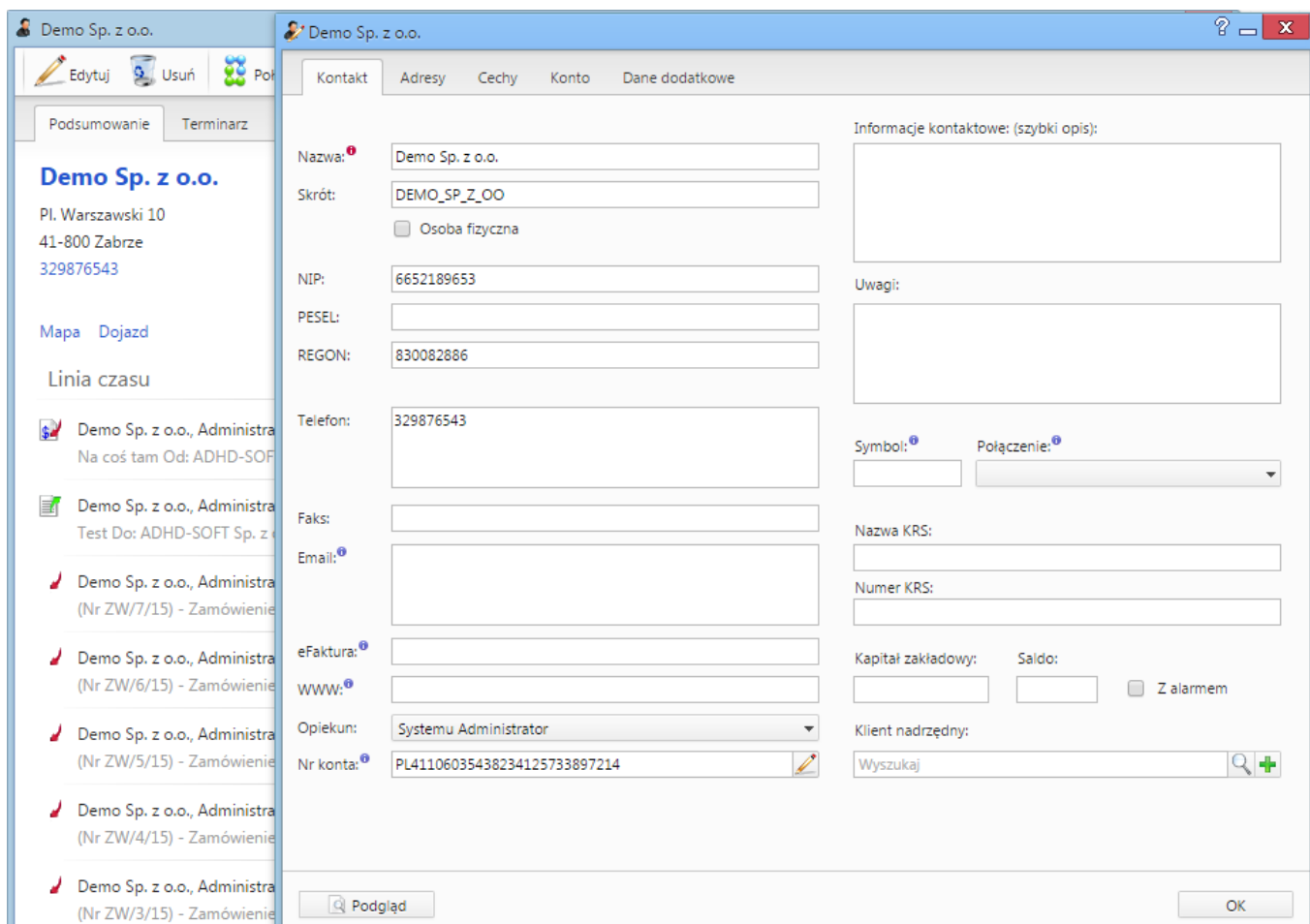
The main content area shows the details for "Demo Sp. z o.o." with the following information:

- Ulica:
- Nr domu: Nr lok.:
- Miasto:
- Kod: Poczta:
- Skr. poczt.:
- Woj.:
- Powiat:
- Gmina:
- Kraj: Odległ.:
- Typ:
- Opis adresu:

On the right side, there is a "Zapisz" button and a list of addresses under the "Adresy" tab. The list contains one entry: "Pl. Warszawski 10, 41-800 Zabrze". Other buttons visible include "Nowy", "Domyślny", "Usuń", and "Historia".

(Rys.4)

Na zakładce kontakt możemy zmodyfikować m.in. nazwę firmy.



(Rys.5)