

## Prawa i ograniczenia modułu poczty

W tym rozdziale opisane zostały mechanizmy wykorzystywane do ograniczania użytkownikom korzystania z wybranych funkcji modułu poczty.

### 1. Uprawnienia

Konto indywidualne		Konto współdzielone
Wyświetlanie na liście kont pocztowych użytkownika	<b>uprawniony do konta LUB</b> posiada prawo <b>bswfms.employers.accounts.mail</b>	(posiada prawo do konta <b>czytanie LUB</b> posiada prawo do konta <b>wysyłanie</b> ) LUB posiada prawo <b>bswfms.employers.accounts.mail</b>
Zarządzanie	( <b>uprawniony do konta ORAZ</b> posiada prawo <b>bswfms.mails.own_accounts_config</b> ) LUB (posiada prawo <b>bswfms.employers.accounts.mail</b> )	(posiada prawo do konta <b>zarządzanie</b> ) LUB ( <b>nie uprawniony do konta ORAZ</b> posiada prawo <b>bswfms.mails.shared_accounts.manage</b> )
Personalizacja	-	(posiada prawo do konta <b>czytanie LUB</b> posiada prawo do konta <b>wysyłanie</b> ) LUB ( <b>nie uprawniony do konta ORAZ</b> posiada prawo <b>bswfms.employers.accounts.mail</b> )
Wysyłanie	uprawniony do konta	uprawniony do konta

### 2. Ograniczenie możliwości wysyłania emaili jedynie do adresatów z osobistej książki adresowej

Użytkownik nie posiadający uprawnienia *Wysyłanie emaili do adresatów spoza osobistej książki adresowej*

(*bswfms.mails.use\_recipients\_from\_outside\_the\_pab*) nie może wysyłać wiadomości email do adresatów spoza własnej osobistej książki adresowej.

W takim przypadku użytkownik ten nie może także edytować tej książki. Może to zrobić jedynie przełożony posiadający uprawnienie *Zarządzanie osobistymi książkami adresowymi innych użytkowników* (*bswfms.extras.privileges.other\_users\_pab\_manage*).