

Title: Przegląd uprawnień do jednostek

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Tools/UnitPermissionReview

Version: 4

Date: 07/03/24 20:22:22

Table of Contents

<i>Przegląd uprawnień do jednostek</i>	3
<i>Zobacz także</i>	3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Narzędzia](#) > Przegląd uprawnień do jednostek

Przegląd uprawnień do jednostek

Okno **Przegląd uprawnień** składa się z drzewa [struktury organizacyjnej](#) oraz list uprawnionych do wskazanej na drzewie jednostki. Zestawienie to ma jedynie charakter informacyjny, bez możliwości zmiany uprawnień.

Przegląd uprawnień

Użytkownicy przypisani do jednostki:

Użytkownik	Login
Joanna STAR	JOASTA

Użytkownicy uprawnieni do jednostki:

Użytkownik	Login
Administrator Systemu	admin_demo
Beata DYLSKA	BEADYN
Izabela DMUCH	IZADM
Jarosław NOWAK	JARNOW
Jan Nowak	jnowak
Joanna STAR	JOASTA
Konto Mierz	kontomierz

Uprawnienia do jednostek nadawane są w zakładce **Prawa do jednostek** w [kartotece użytkownika](#).

Po wybraniu na drzewie **stanowiska**, w tabeli u góry zostanie wyświetlona informacja o użytkowniku, który jest do niego przypisany. Z listy poniżej możemy odczytać, którzy użytkownicy mają prawo do tego stanowiska.

W przypadku wybrania na drzewie **komórki organizacyjnej**, z dolnej tabeli po prawej stronie odczytamy, którzy pracownicy są uprawnieni do tej jednostki.

Zobacz także

- [Uprawnienia systemowe i prawa do jednostek](#)