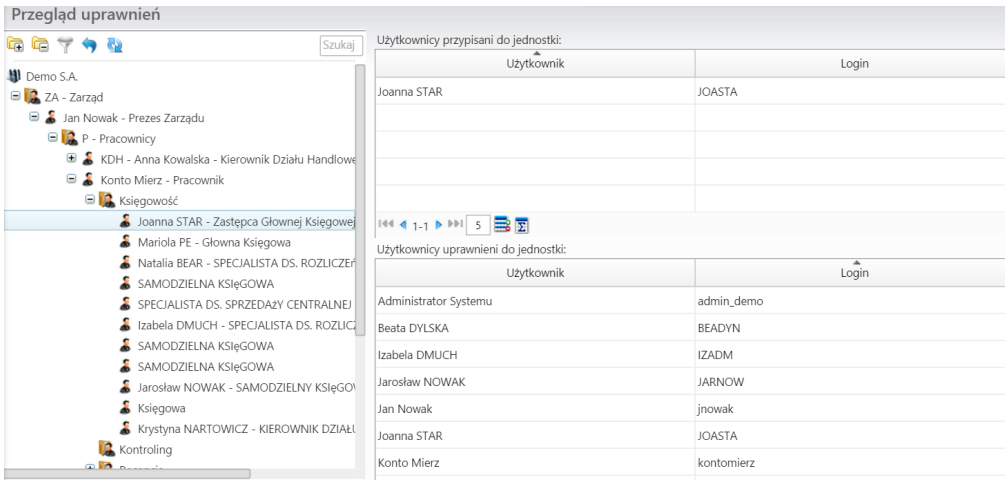
Artykuł w trakcie aktualizacji

Przegląd uprawnień do jednostek

Okno **Przegląd uprawnień** składa się z drzewa struktury organizacyjnej oraz list uprawnień do wskazanej na drzewie jednostki. Zestawienie to ma jedynie charakter informacyjny, bez możliwości zmiany uprawnień.



Uprawnienia do jednostek nadawane są w zakładce **Prawa do jednostek** w kartotece użytkownika.

Po wybraniu na drzewie **stanowiska**, w tabeli u góry zostanie wyświetlona informacja o użytkowniku, który jest do niego przypisany. Z listy poniżej możemy odczytać, którzy użytkownicy mają prawo do tego stanowiska.

W przypadku wybrania na drzewie **komórki organizacyjnej**, w dolnej tabeli do prawej stronie odczytamy, którzy pracownicy są uprawnieni do tej jednostki.