

Wikiprint Book

Title: Wydruk kopert i zwrotek

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Tools/Envelopes

Version: 18

Date: 11/21/24 20:01:41

Table of Contents

Wydruk kopert i zwrotek

3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Dokumenty](#) > Wydruk kopert i zwrotek

Wydruk kopert i zwrotek



Przed wysłaniem papierowej wersji dokumentu (załącznika do formularza dokumentu) do klienta, możemy wydrukować kopertę, do której pismo zostanie włożone. Dane na kopercie drukowane są automatycznie na podstawie informacji zawartych w formularzu dokumentu. Z tego powodu przed przystąpieniem do wygenerowania nadruku musimy zwrócić uwagę na to, czy w zakładce **Szczegóły** wypełnione są pola:

- Opcja **Rodzaj dokumentu** - zaznaczony radio button **wychodzący**
- Pole **Klient** musi być wypełnione - adres wskazany w tym polu zostanie nadrukowany na kopercie (w przypadku klienta, któremu przypisano więcej adresów, należy skorzystać z wyszukiwania zaawansowanego i wskazać odpowiedni adres)
- Pole **Dyspozycja** musi być wypełnione
- Pole **Nr R-ki** musi być wypełnione w przypadku listu poleconego. Numer wskazany w tym polu zostanie nadrukowany na kopercie.

Miejsce każdego elementu na kopercie jest ściśle określone i nie może być zmieniane. Elementy graficzne - stempel i logo

Przygotowując kopertę do wydruku określamy, jakie elementy mają zostać nadrukowane.

Przykład

Dla dokumentu typu **Pismo**

Pismo - Odpowiedź na pismo ws. rozprawy Do: Exponenta Sp. z o.o.

Przełączniki: Przekaż, Dołącz do sprawy, itp.

Wкладки: Dokument, Szczegóły, Instrukcje, Powiązania, Komentarze

Rodzaj: przychodzący wychodzący wewnętrzny

Data pisma: 2015-08-19 Data wysyłki: 2015-08-19

Nadawca: Demo Sp. z o.o. ul. Przemysłowa 90 lok.30, 40-800

Podpisujący: Systemu Administrator, Demo S.A.

Odbiorca: Exponenta Sp. z o.o. Stritowa 4, 11-000 Talnowice

Nr. dok.:

Nr. zew.:

Opis: Odpowiedź na pismo ws. rozprawy Do: Exponenta Sp. z o.o.

Dyspozycja: List polecony ekonomiczny (do 50z) kurier

Nr sprawy: Wyszukaj

Koszt: 3.55 PLN Doreczono:

Miejsce: -- wybierz --

Nr "R-ki": 0075900773400000005 9

Treść: Z pliku Papier Ze skanera Z szablonu

Uwagi:

Pełny skan: L. załączników:

Kategoria: -- wybierz --

Status: -- wybierz --

Procedura: -- wybierz --

Załączniki: Po zapisie

Nazwa	Rozmiar	Wersja	Data mod.

Dodaj, Skanuj, Usuń, Wyślij emailem, Odśwież, Akcje

Zapisz, OK, Zamknij

Koperta wydrukowana do formatu *.pdf będzie wyglądała następująco:



Uwaga

Jeśli wskazani zostali dodatkowi odbiorcy, koperta zostanie zaadresowana jedynie do osoby/firmy wskazanej w polu **Odbiorca**