**Wikiprint Book**

**Title: Szablony znaków**

**Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Settings/ControlPanel/DocumentNumbering**

**Version: 8**

**Date: 12/03/25 19:40:40**

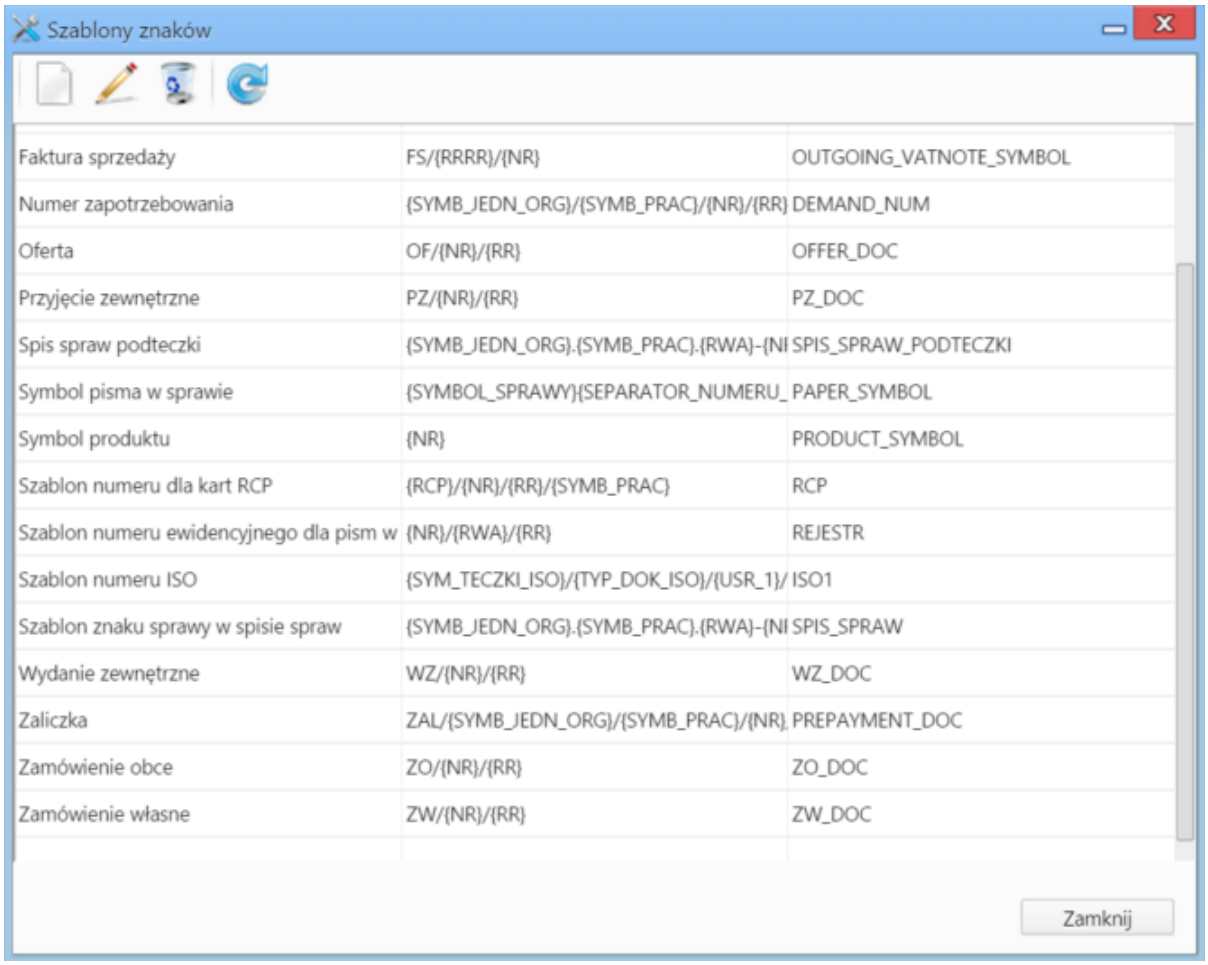
## Table of Contents

*Szablony znaków* *3*

Artykuł w trakcie aktualizacji

## Szablony znaków

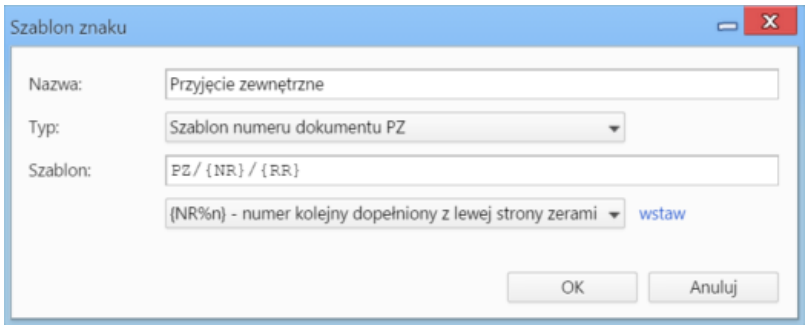
Panel zarządzania numeracją (szablonami znaków) w systemie to miejsce, w którym definiujemy i modyfikujemy numery dokumentów przechowywanych w module **Dokumenty**, dokumentów z modułu **ISO**, **Kart RCP** i innych numerowanych elementów. Panel dostępny jest po kliknięciu odnośnika **Szablony znaków** w grupie **Ogólne** w **Panelu sterowania**.




*Panel zarządzania szablonami numeracji*

Elementami na liście zarządzamy przy użyciu **Paska narzędzi**.

Aby zdefiniować nowy szablon numeracji, klikamy ikonę **Dodaj**. Okno dodawania jest takie samo, jak okno edycji - wyświetlane po zaznaczeniu elementu na liście i kliknięciu przycisku **Edytuj**.




*Okno dodawania/edycji szablonu numeracji*

**Uwagi do wypełniania wybranych pól**

- W polu **Typ** wskazujemy, dla jakiego rodzaju dokumentu dany szablon numeracji ma zastać zastosowany.
- Szablon definiujemy za pomocą znaków, których lista znajduje się poniżej. Po wybraniu pozycji z tej listy i kliknięciu odnośnika **wstaw** umieszczonego obok, element zostanie dodany w polu **Szablon**. Separatory pomiędzy znakami wybierami sami, wpisując je ręcznie. Separatorem może być np. znak **/** lub **-**.

Aby usunąć szablony, zaznaczamy je na liście (przytrzymując klawisz **Ctrl**) i klikamy przycisk **Usuń**.