

Title: Typy udziałów w sprawie

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM -
NewBusinessAdmin/Settings/ControlPanel/Cases/Participation

Version: 3

Date: 07/22/24 17:57:52

Table of Contents

<i>Typy udziałów w sprawie</i>	3
<i>Zobacz także</i>	3

[Podręcznik użytkownika](#) > [Panel sterowania](#) > [Dokumenty](#) > Typy udziałów w sprawie

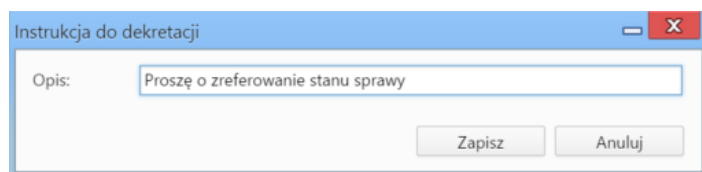
Typy udziałów w sprawie

Typy udziałów w sprawie pozwalają na określenie procentowego udziału poszczególnych osób zajmujących się daną sprawą. Poprzez określenie udziałów np.

przygotowanie materiałów o wartości 100 pkt, przygotowanie oferty o wartości 200 pkt, itp. Dla każdego typu można określić punkty. Procent udziału wyliczany jest na podstawie stosunku punktów.

Podczas dodawania udziałów w sprawie należy przypisać dany typ udziału do osoby. Np Pan Jan Kowalski przygotowywał materiały dla oferty wobec tego podpina typ Przygotowanie materiałów dodając swoje dane personalne. Jeżeli w kolejnym kroku Michał Nowak doda swój udział Przygotowanie oferty wówczas procentowy rozkład udziałów będzie wynosić:

- Jan Kowalski - 33%
- Michał Nowak - 67%



Instrukcja do dekretacji

Opis:

Zapisz Anuluj

Zobacz także

- [Przekazywanie i dekretacja dokumentów](#)