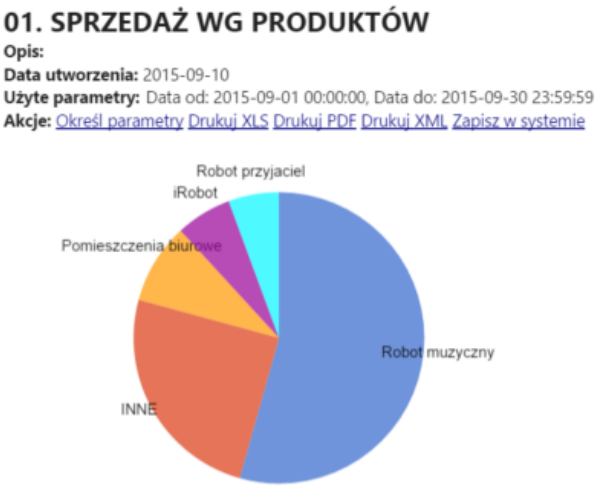
Szablony raportów

Domyślnie raporty wygenerowane w systemie eDokumenty mają postać tabeli składającej się z kolumn wybranych w zakładce **Kolumny** w kartotece raportu. Sposób wyświetlania danych na raporcie możemy jednak zmieniać, stosując indywidualny szablon (np. w formacie *.tpl lub *.html). **Szablon ten ma pierwszeństwo przed definicją**, ponieważ zawiera odpowiednie odwołania.



Przykładowy raport wygenerowany z szablonu

Szablon wybieramy z listy **szablonów systemowych** w zakładce **Ogólne** kartoteki raportu.

Uwaga
Dla raportów z wybranym szablonem nie możemy zastosować grupowania i sortowania z poziomu kartoteki raportu, ani generować wykresu.