

[Podręcznik użytkownika](#) > [Produkty](#) > Dodawanie produktu



Aby dodać nowy produkt, klikamy ikonę **Nowy** w **Pasku narzędzi**, po czym wypełniamy wyświetlony formularz i klikamy przycisk **Zapisz** lub **OK** (Zapisz + Zamknij).

The screenshot shows a window titled "Nowy produkt" with a toolbar at the top. The main area is divided into two columns. The left column contains fields for "Nazwa:" (Name), "Szybki opis:" (Quick description), "Symbol:" (Symbol), "PKWiU:" (PKWiU), "Dostawca:" (Supplier), "Typ:" (Type), "Grupa:" (Group), "Jedn. rozlicz.:" (Settlement unit), "RK:" (RK), and "Status:" (Status). The right column contains a "Zdjęcie:" (Image) field, "Netto:" (Net), "Koszt zakupu:" (Purchase cost), "Stawka VAT:" (VAT rate), "Ilość minimalna:" (Minimum quantity), "Stan na mag.:" (Inventory status), "Waluta:" (Currency), and "Jednostka pod.:" (Sub-unit). At the bottom, there are three buttons: "Zapisz" (Save), "OK", and "Zamknij" (Close).

Formularz dodawania nowego produktu

Uwagi do wypełniania wybranych pól

- Pole **Nazwa** wypełniamy obowiązkowo
- Jeśli za polem **Symbol** zaznaczona jest opcja **Generuj**, produktowi zostanie przypisany numer zgodnie ze zdefiniowanym [szablonem](#).

Uwaga

Produkty możemy także dodawać z poziomu zakładki **Produkty** w innych miejscach w systemie, np. w oknie dokumentu lub sprawy.

Zobacz także

- [Import bazy produktów](#)