Wikiprint Book

Title: Szybkie wyszukiwanie Shift+

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Open/QuickSeach

Version: 6

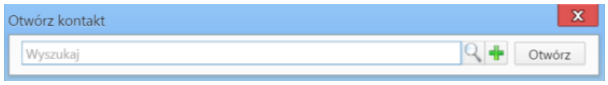
Date: 07/22/26 22:47:48

Table of Contents

Szybkie wyszukiwanie Shift+ *3*

Szybkie wyszukiwanie Shift+

Po wybraniu z menu **Otwórz** pozycji, obok której pojawia się skrót **SHIFT+...**, wyświetlone zostaje okno szybkiego wyszukiwania/otwierania wybranych formularzy w systemie eDokumenty. Okno to możemy wywołać również po wybraniu z klawiatury kombinacji klawisza Shift i litery.



W oknie wyświetlona jest wyszukiwarka oraz przycisk **Otwórz**, po kliknięciu którego uruchamiany jest formularz wybranego elementu, np. kartoteka klienta lub sprawy. Aby wyszukać pozycję wpisujemy w polu **Wyszukaj** co najmniej jeden znak i wciskamy klawisz **Enter**. Wyniki wyszukiwania wyświetlane są w postaci listy rozwijanej.

Aby wyczyścić pole wyszukiwania klikamy ikonę . Kliknięcie ikony bez wpisania w polu wyszukiwarki tekstu spowoduje wyświetlenie listy rozwijanej zawierającej pierwsze 500 pozycji z listy danego typu (np. Kontaktów, Spraw). W przypadku niektórych okien wyświetlana jest ikona , której kliknięcie uruchamia formularz dodawania elementu do listy danego typu.