

Title: Nowy dokument ISO

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Iso/NewDocument

Version: 2

Date: 07/22/24 10:57:50

Table of Contents

Nowy dokument ISO

3

[Podręcznik użytkownika](#) > [ISO](#) > Nowy dokument ISO

Nowy dokument ISO

Aby dodać nowy dokument ISO, zaznaczamy na [drzewie ISO](#) teczkę lub dokument, który ma być nadrzędny dla tworzonego. Następnie wypełniamy wyświetlony formularz - wypełniając przynajmniej pole **Tytuł** - i klikamy **OK**.

Nagłówek:			
Tytuł:	ISO 4217	Opis:	Dotyczy walut
Numer:	<input type="text"/> Generuj <input checked="" type="checkbox"/>		
Data wydania:	2015-09-23 09:54 <input type="text"/>		
Właściciel procesu:	Systemu Administrator - Demo S.A.	Status:	Opublikowany
Szczegóły:			
Typ dokumentu:	Instrukcja	Miejsce archiwizacji:	-- wybierz --
Metoda archiwizacji:	-- wybierz --	Czas archiwizacji:	-- wybierz --
Treść			
<input type="text"/>			
OK Anuluj			

Dokument ISO - zakładka Treść

Zaznaczenie opcji **Generuj** za polem **Numer** sprawi, że numer zostanie automatycznie nadany na podstawie zdefiniowanego [szablonu numeracji](#).

Po utworzeniu dokumentu ISO i jego zaznaczeniu na drzewie zostaje wyświetlona [kartoteka dokumentu](#), w której możemy m.in. dodawać załączniki.