

Title: Rewizja i przegląd dokumentów ISO

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Iso/Audit

Version: 5

Date: 11/21/24 12:11:01

## Table of Contents

|  |   |
|--|---|
| <i>Rewizja i przegląd dokumentów ISO</i> | 3 |
| <i>Rewizja</i>                           | 3 |
| <i>Przegląd</i>                          | 3 |

[Podręcznik użytkownika](#) > [ISO](#) > Rewizja i przegląd dokumentów ISO

## Rewizja i przegląd dokumentów ISO

### Rewizja

W celu dokonania rewizji dokumentu ISO, zaznaczamy go na [drzewie ISO](#) i klikamy ikonę **Rewizja** w **Pasku narzędzi**. Następnie wypełniamy wyświetlony formularz i klikamy **OK**.

Formularz rewizji ISO

Aby dodać załącznik do listy, klikamy prawym przyciskiem myszy tabelę z załącznikami i z rozwiniętego menu wybieramy **Dodaj nowy**. Załącznik ten będzie widoczny w panelu zarządzania załącznikami w zakładce **Właściwości**.

### Uwaga

Aby wyświetlić podgląd dodanego dokumentu w zakładce **Treść**, zaznaczamy jego nazwę na liście załączników w karcie **Właściwości** i klikamy przycisk **Treść**. Podgląd może być generowany tylko dla jednego dokumentu.

Informacja o ostatniej rewizji jest wyświetlana w sekcji **Rewizja** w [kartotece dokumentu ISO](#). Lista wszystkich rewizji dostępna jest w zakładce **Rewizje dokumentu** dokumentu ISO.

### Przegląd

W celu dokonania przeglądu dokumentu ISO, zaznaczamy go na [drzewie ISO](#) i klikamy ikonę **Przegląd** w **Pasku narzędzi**. Następnie wypełniamy wyświetlony formularz i klikamy **OK**.

Formularz przeglądu dokumentu ISO

Informacja o ostatnim przeglądzie i jego wyniku jest wyświetlana w sekcji **Przegląd** w [kartotece dokumentu ISO](#).