

[Podręcznik użytkownika](#) > Zestawienie

Zestawienie

Po zalogowaniu do systemu eDokumenty zostaje wyświetlone tzw. **Zestawienie**, czyli tablica składająca się z paneli informacyjnych - tzw. **portletów**. Dzięki takiemu rozwiązaniu uzyskujemy szybki dostęp np. do kalendarza, listy zadań na najbliższe dni, czy informacji o liczbie udostępnionych dokumentów, których nie przeczytaliśmy. Wygląd i ułożenie portletów możemy dopasować do swoich potrzeb.

Panel boczny

Pasek wtyczek

Filtry, Menu Portlety

Portlety

Zestawienie

Otwórz Pracownicy Ustawienia Narzędzia Zakładki O programie

Nowak John - Prezes Zarządu bieżący miesiąc Użyj filtra dat od: do: Pokaż Portlety

Podsumowanie

Informacje

Liczba nieprzeczytanych dokumentów: 0

Klienci (pod opieką): 56

CASHFLOW

analitika	Miesiąc bieżący
A. Należności, w tym:	1 424 190.17
1. rozliczone,	0.00
2. nierozliczone,	0.00
3. przeterminowane,	1 424 190.17
B. Zobowiązania, w tym:	123.00
1. koszty (bez amortyzacji),	123.00
2. podatek VAT,	0.00
C. Cash-flow	1 424 067.17

02. NOWI KLIENTY

2

100%

05. SPOTKANIA

1

1 min 8 max

08. RAPORT KLUCZOWE ZASOBY

OSOBA	CEL
Krystian Łocek	Utrzymanie wskaźnika poziomu 3%
Anna Kowalska	Sprzedaż w roku 2013 -

Moduł Zestawienie

Zarządzanie Zestawieniem

- [Wygląd i ułożenie portletów](#)
- [Personalizacja wyglądu panelu bocznego](#)
- [Dostęp do Zestawień innych pracowników](#)