Wikiprint Book

Title: Grupy spraw

Subject: Archiwum - eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM - NewBusinessAdmin/Cases/Groups

Version: 13

Date: 07/13/26 13:23:48

Table of Contents

Grupy spraw *3*
Dodawanie nowej grupy spraw *3*
Modyfikowanie grupy spraw *3*
Usuwanie i przywracanie grup spraw *3*

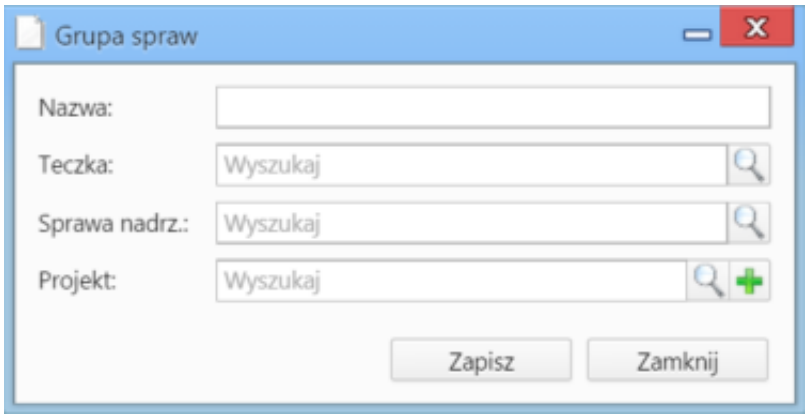
Grupy spraw

Grupa spraw w systemie eDokumenty jest zbiorem spraw skupiającym np. projekty realizowane dla jednego klienta lub powiązanych ze sobą tematycznie. Zarządzanie grupami spraw obejmuje:

- Dodawanie nowej grupy spraw
- Modyfikowanie grupy spraw
- Usuwanie i przywracanie grup spraw

Dodawanie nowej grupy spraw

Aby dodać nową grupę spraw, klikamy ikonę **Nowa grupa spraw** w **Pasku narzędzi** w głównym oknie modułu **Sprawy**.



Formularz dodawania grupy spraw

Grupy spraw są wyświetlane na liście spraw.

Modyfikowanie grupy spraw

Aby dokonać modyfikacji informacji o grupie spraw, zmienić uprawnienia i zarządzać podsprawami:

- w module **Sprawy** klikamy dwukrotnie lewym przyciskiem myszy wybraną grupę spraw na liście lub
- zaznaczamy grupę spraw na liście, po czym klikamy przycisk **Edytuj** w **Pasku narzędzi** lub
- klikamy grupę spraw na liście prawym przyciskiem myszy i z rozwiniętego menu wybieramy pozycję **Edytuj**.

Usuwanie i przywracanie grup spraw