W TRAKCIE TWORZENIA

Aktualizacja Ready_™ 6 do Ready_™ AppStore

W Ready_™ zmienił się sposób pozyskania licencji. Dotychczas klient końcowy otrzymywał ją w postaci dwudziestu ośmiu znaków oddzielonych myślnikami. Wersja 7, wprowadzając AppStore, dała możliwość odnawiania licencji, domawiania nowych, a także instalację oraz aktualizację Aplikacji takich jak np.: Faktury, Umowy czy Urlopy.

W tym artykule skupimy się tylko na czynnościach jakie trzeba wykonać dodatkowo przy aktualizacji do wersji 7.

1. Kontakt przed aktualizacją

Przed przystąpieniem do aktualizacji do wersji 7 skontaktuj się z opiekunem handlowym w celu zweryfikowania dostępnej licencji w AppStore powiązanej z numerem NIP. Przeczytaj również z cały artykuł, aby zapoznać się z problemami jakie możesz napotkać podczas aktualizacji.

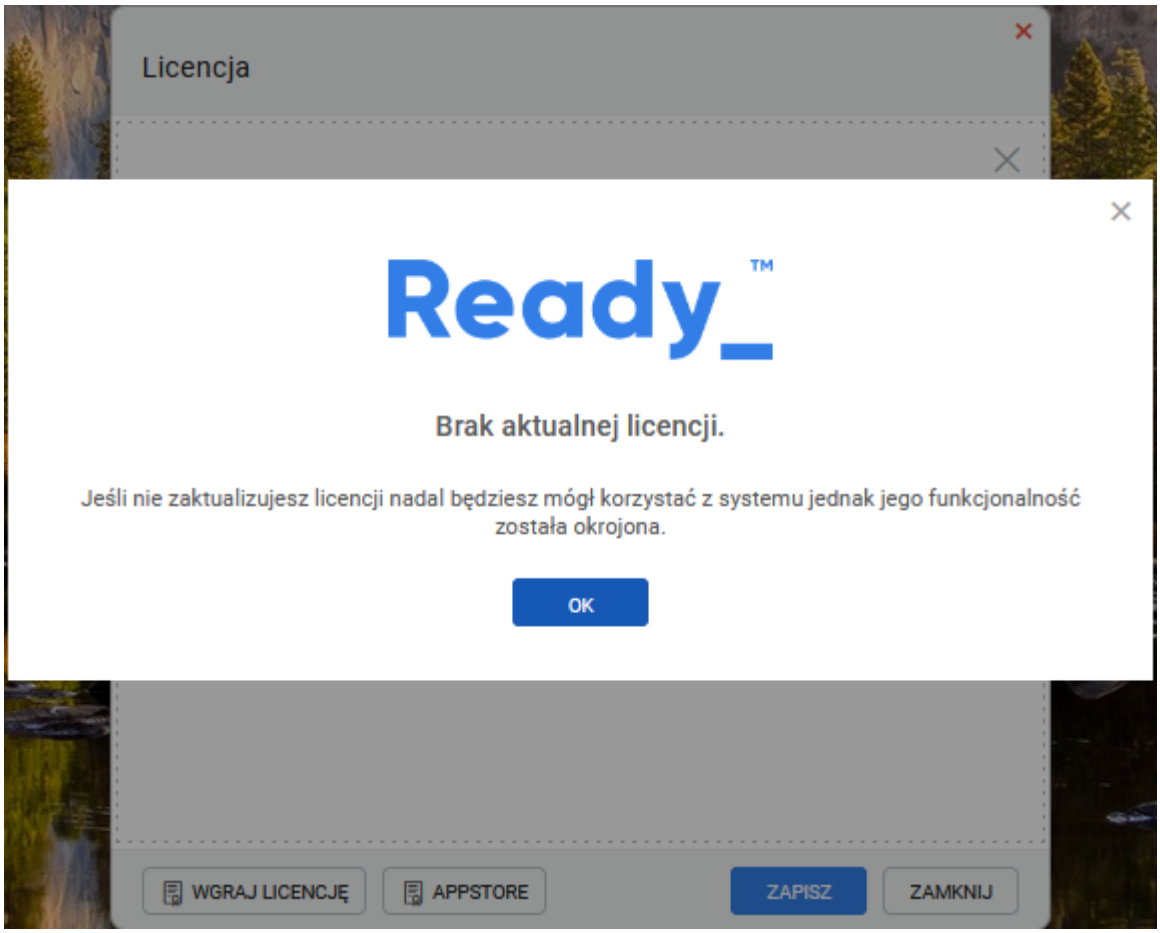
2. Przystąpienie do aktualizacji

Wykonując aktualizację do Ready_™ 7 wykonujemy identyczne kroki jak w przypadku wersji Ready_™ 6 oraz poprzednich eDokumenty. Czyli pobieramy paczkę zip z serwera z kodem aplikacji Ready_™, rozpakowujemy i przechodzimy do Aktualizatora.

Pełny proces aktualizacji paczki opisany jest w tym artykule.

Podczas aktualizacji do wersji Ready_™ 7 Twoja dotychczasowa licencja nie będzie weryfikowana. To znaczy system pozwoli na wykonanie patchy, jednak po zalogowaniu do systemu Ready_™ jego funkcjonalność będzie ograniczona do czasu pobrania aktualnej licencji z AppStore.

Przy logowaniu do czasu pobrania licencji będzie Cię witał poniższy komunikat

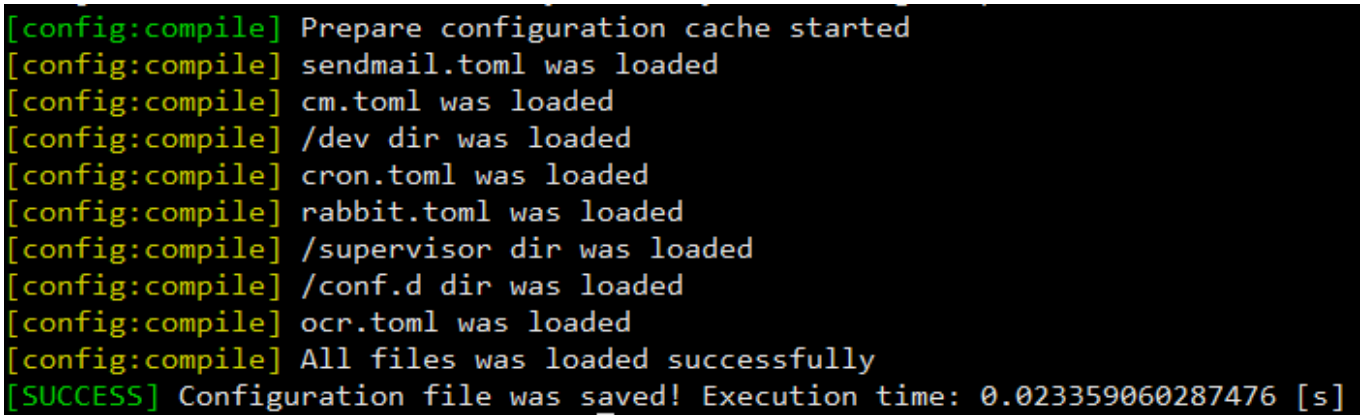


(*Rys.1*)

Przed uruchomieniem AppStore konieczne będzie skompilowanie konfiguracji. Polecenie można wykonać również zaraz po zaktualizowaniu systemu. W tym celu przechodzimy do konsoli linuxa i wykonujemy polecenie z użytkownika root

```
su - root
cd /home/edokumenty
./ready-cli config:compile
```

Po wykonaniu polecenia otrzymamy komunikat



(*Rys.2*)

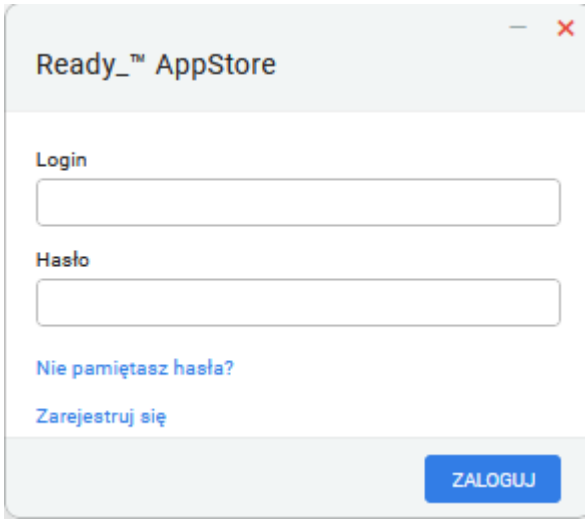
Jeśli nie wykonamy powyższego polecenia przy próbie utworzenie konta w AppStore otrzymamy komunikat, w którego treści będzie

```
[22]EnvConfig
[1] PHP Error: Wystąpił nieoczekiwany błąd.
```

Komunikat o błędzie może się również pojawiać, podczas pracy w systemie jeśli wcześniej nie utworzyliśmy pliku konfiguracyjnego.

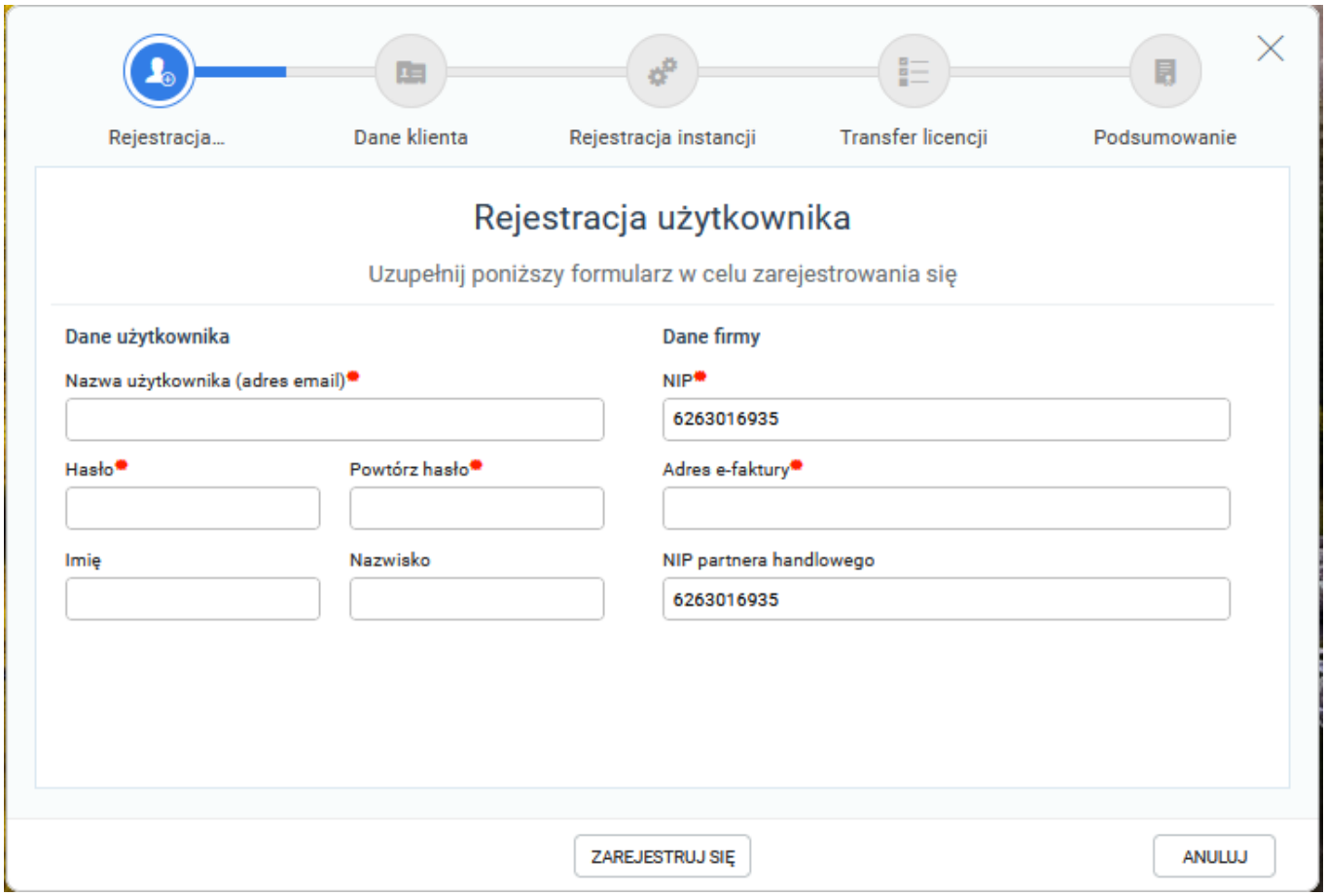
3. Rejestracja w AppStore

Po potwierdzeniu przechodzimy do AppStore i rozpoczynamy proces rejestracji.



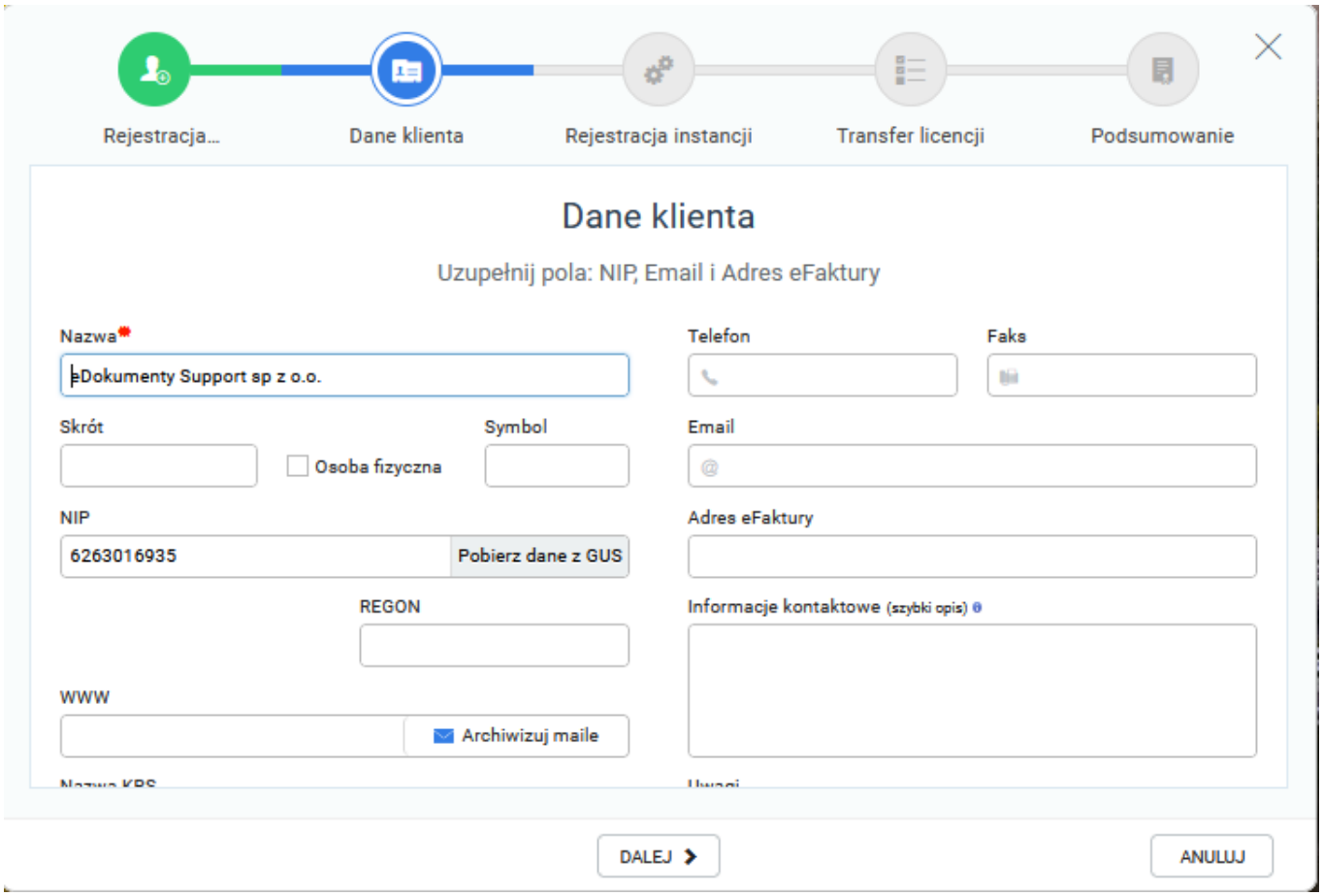
(*Rys.3*)

Na etapie Rejestracji podajemy wymagane dane użytkownika oraz NIP firmy, z którą będzie powiązany:



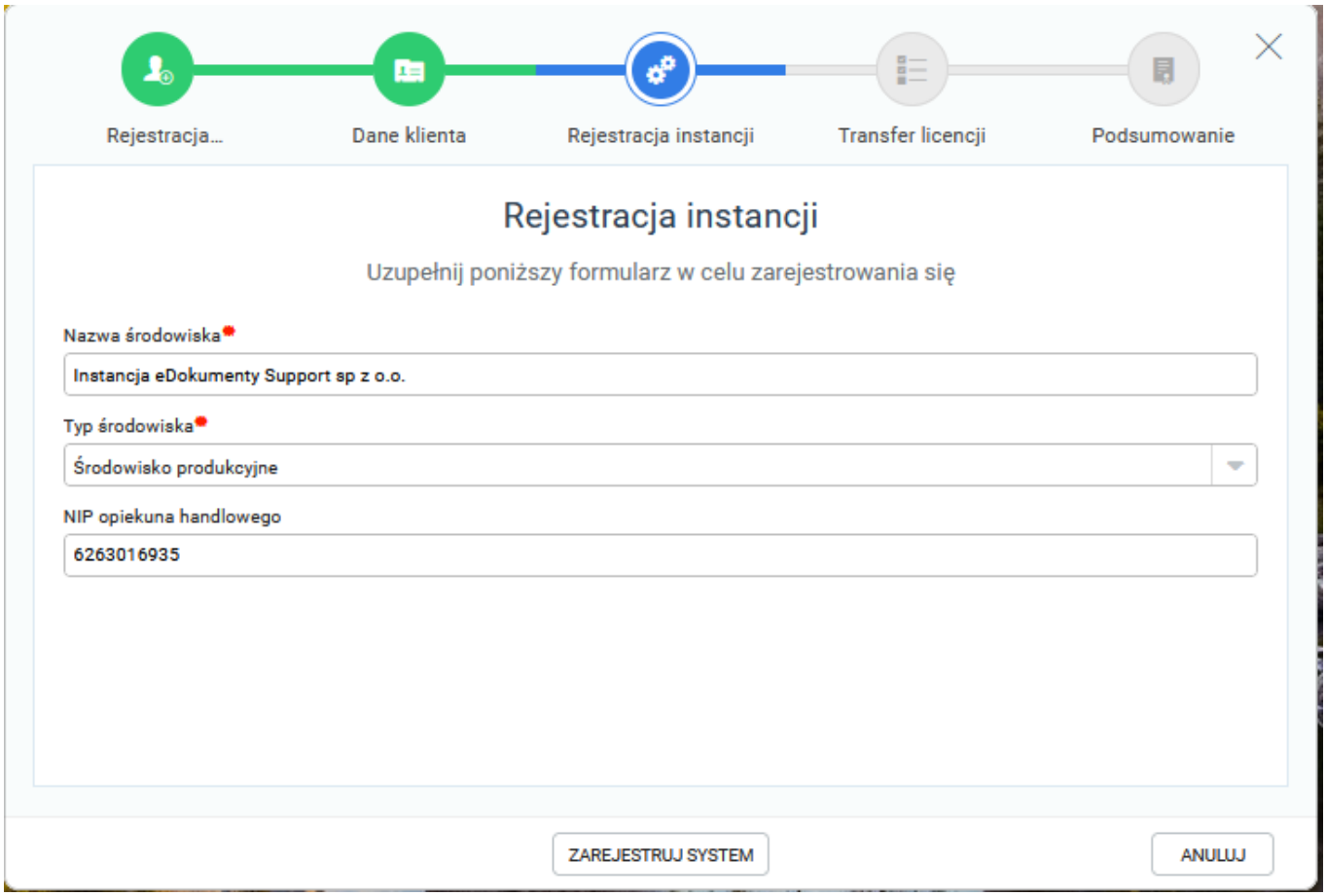
(*Rys.4*)

Kolejnym krokiem jest uzupełnienie danych klienta. Polami wymaganymi do przejścia kolejnego kroku jest Email oraz Adres eFaktury



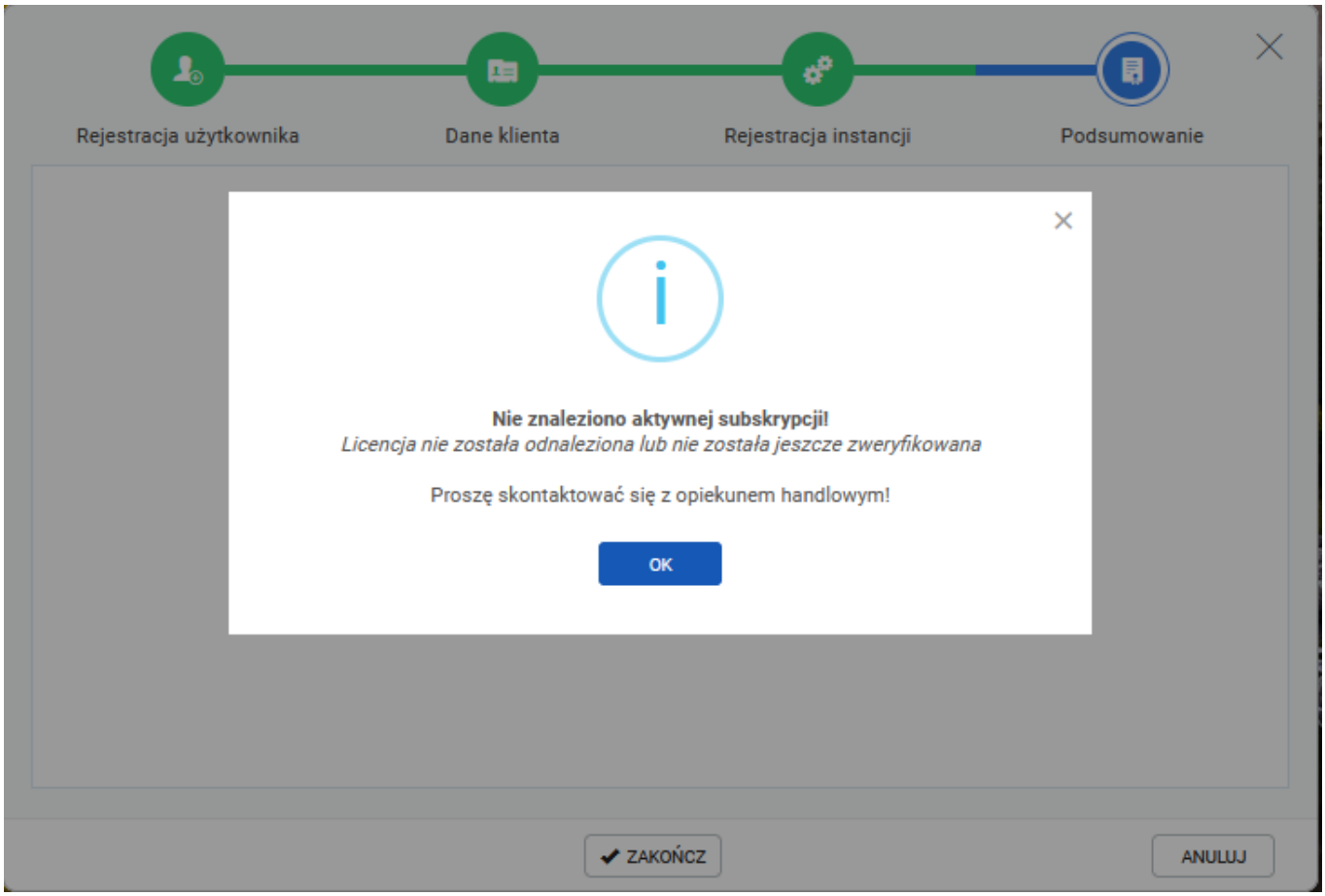
(*Rys.5*)

Następny krok to rejestracja naszej instancji - produkcyjnej, testowej lub developerskiej - każda instancja powinna być osobno zarejestrowana w AppStore.



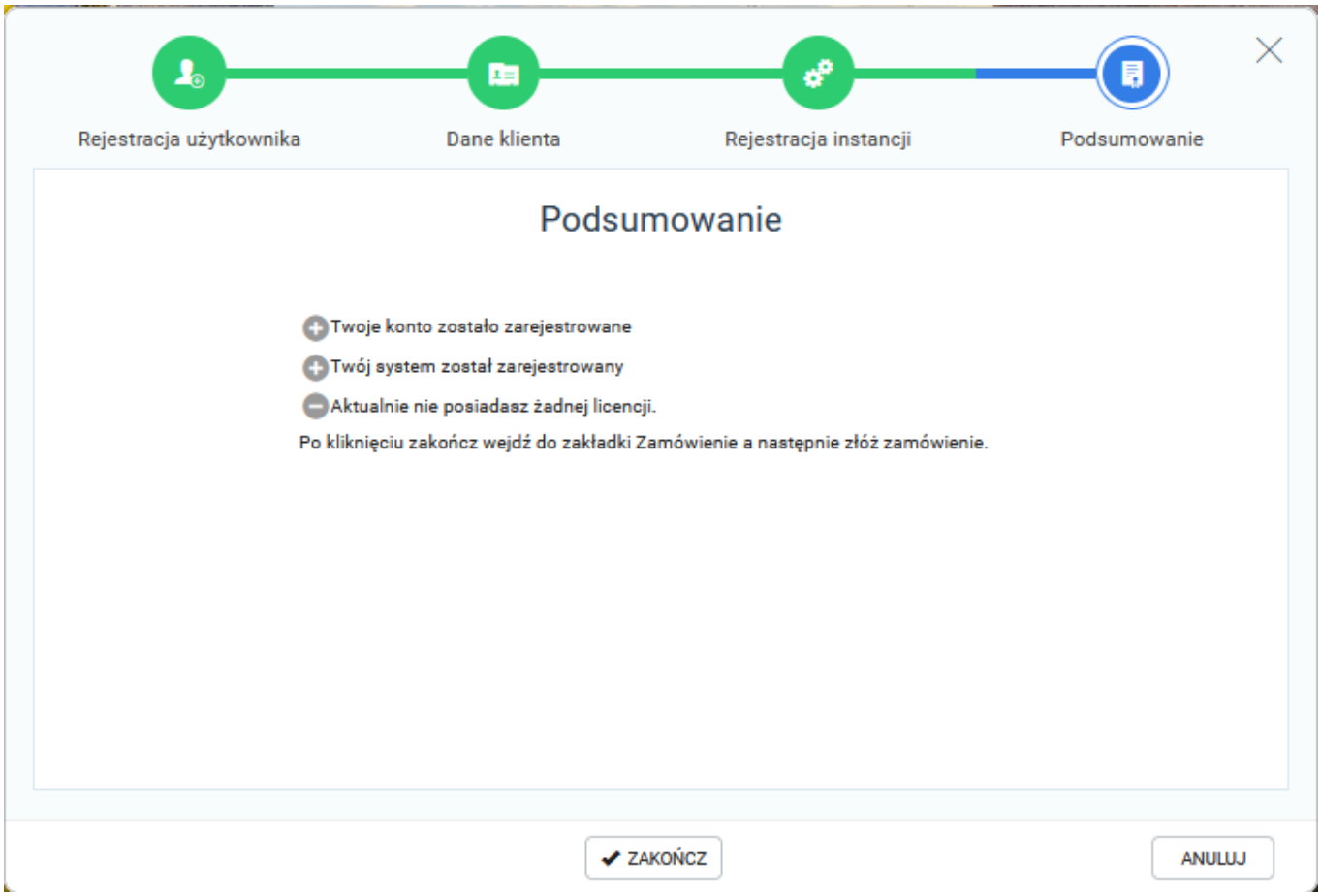
(*Rys.6*)

Podczas transferu licencji jeśli wcześniej nie była zarejestrowana w AppStore otrzymamy komunikat, w którym będzie prośba o kontakt z opiekunem handlowym. Podczas rozmowy zweryfikuje on dostępność licencji lub też utworzy nową jeśli będzie taka konieczność



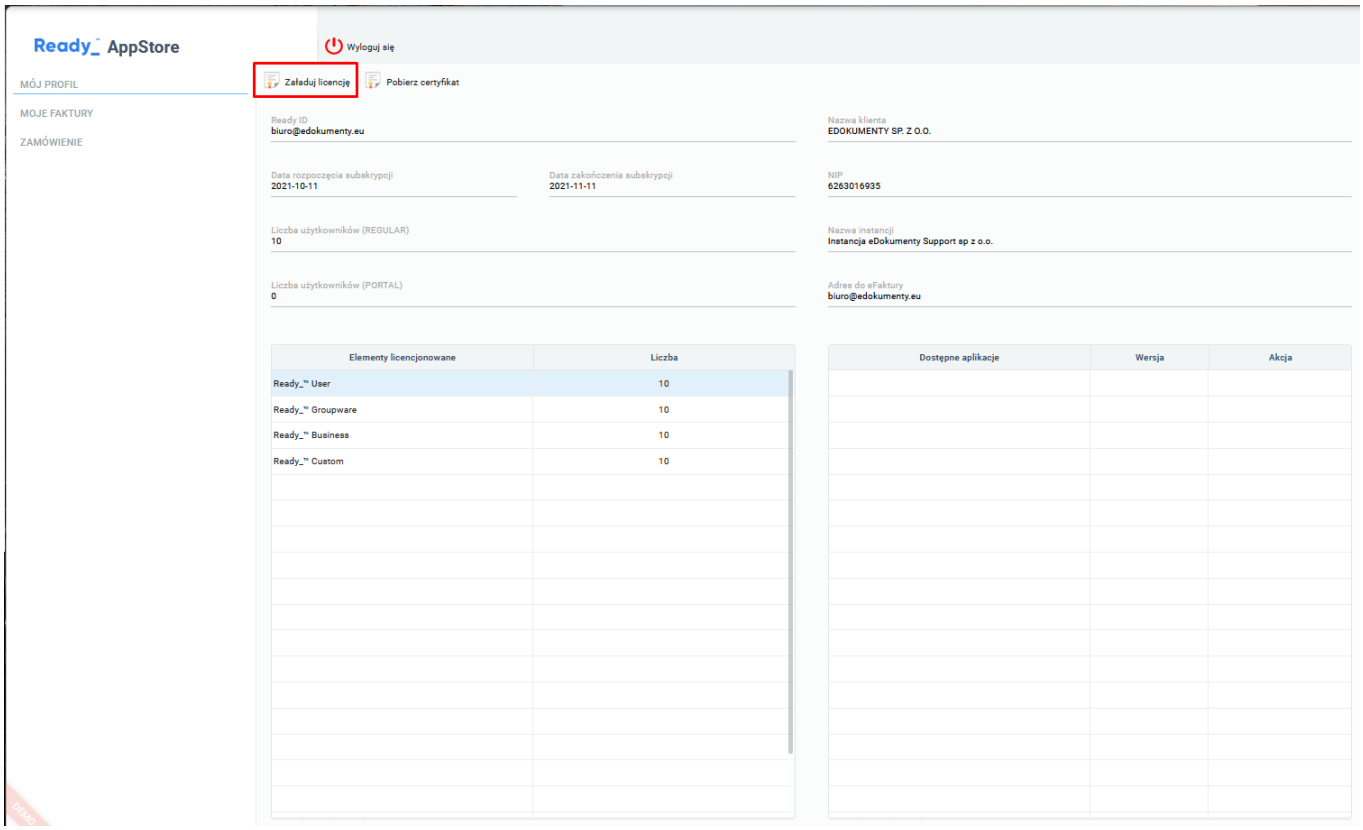
(*Rys.7*)

Cała rejestracja zakończy się podsumowaniem.



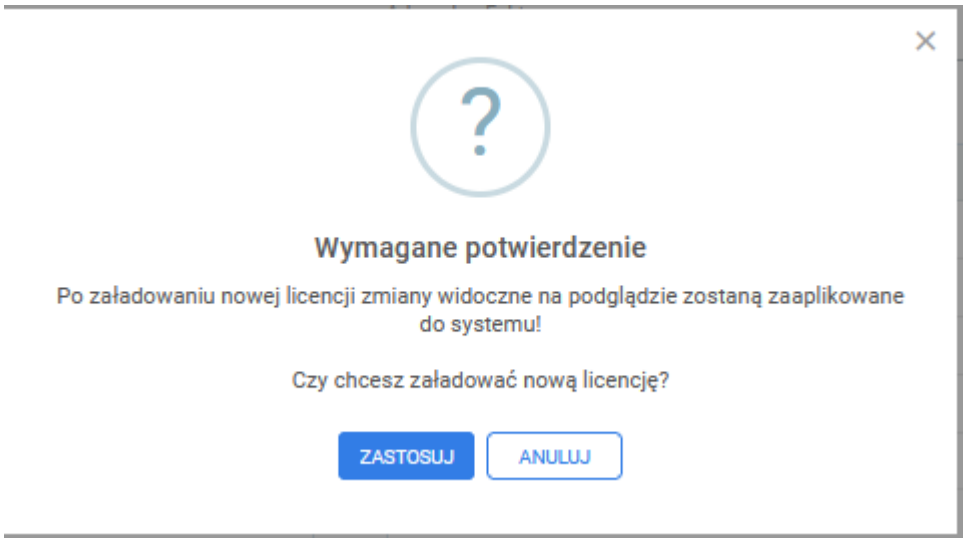
(*Rys.8*)

W przypadku gdy licencja zostanie poprawnie pobrana zostaniesz automatycznie zalogowany do aplikacji AppStore, gdzie będziesz mógł Załadować licencję.

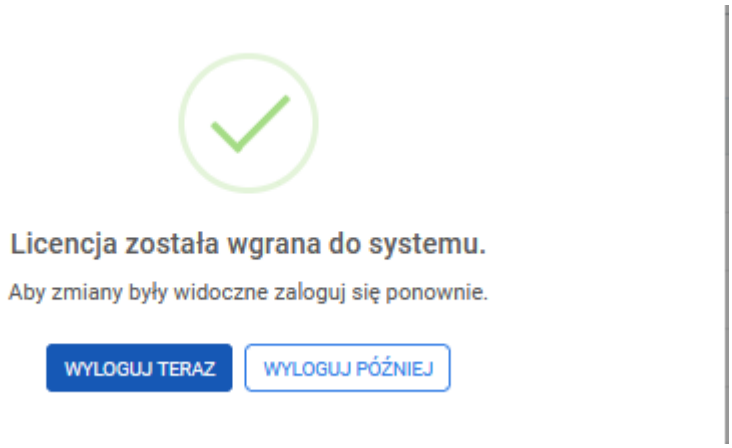


(*Rys.9*)

Proces należy potwierdzić i przelogować się w systemie. Jeśli inni pracownicy będą zalogowani w systemie także muszą się ponownie zalogować.



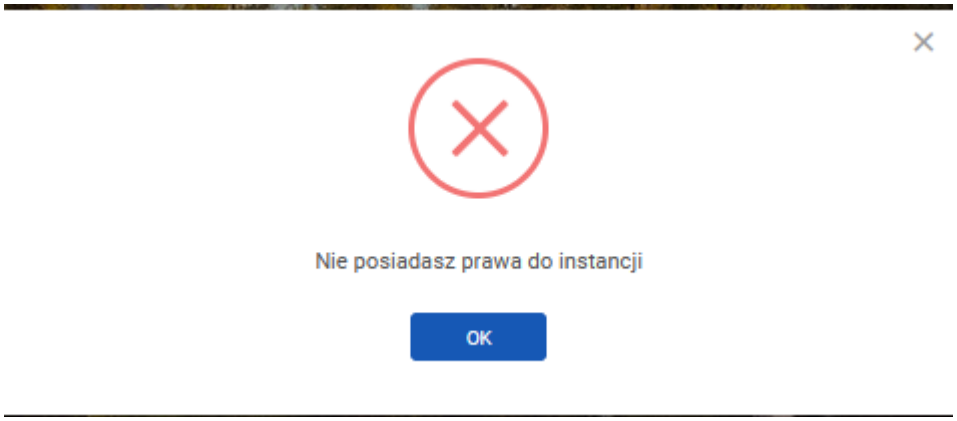
(*Rys.10*)



(*Rys.11*)

Czynność rejestracji wykonujesz tylko raz. Zapisz dane do logowanie do AppStore, będą potrzeba podczas odświeżania licencji.

W przypadku gdy będziesz chciał powiązać inne konto z dostępna licencją po zarejestrowaniu się na danej instancji otrzymasz komunikat, konieczny jest kontakt z opiekunem handlowym, który powiąże kolejne konto z daną firmą.



(*Rys.12*)