

Title: DeployerGuide/Customization/ProcessAutomation/Commands

Subject: eDokumenty - elektroniczny system obiegu dokumentów, workflow i CRM -  
DeployerGuide/Customization/ProcessAutomation/Commands

Version: 140

Date: 06/04/26 00:25:33


## Table of Contents

|  |    |
|--|----|
| <i>Komendy workflow</i>  | 3  |
| <i>Spis komend dostarczanych z systemem</i>                    | 3  |
| <i>Przełącz dokument</i>                                       | 3  |
| <i>Utwórz komentarz</i>  | 4  |
| <i>Sprawdź czy pole jest wypełnione</i>                        | 4  |
| <i>Przepisz elementy z listy pozycji</i>                       | 4  |
| <i>Sprawdź prawdziwość warunku SQL</i>                         | 5  |
| <i>Utwórz zdarzenie dla pracownika</i>                         | 5  |
| <i>Sprawdź czy istnieje dokument</i>                           | 7  |
| <i>Zmień status pozycją dokumentu</i>                          | 8  |
| <i>Eksport dokumentu do systemu zew.</i>                       | 8  |
| <i>Sprawdź potwierdzenie eksportu dokumentu do systemu FK</i>  | 9  |
| <i>Zmiana statusu</i>  | 10 |
| <i>Uprawnij grupę pracowników do sprawy</i>                    | 10 |
| <i>Uprawnij grupę pracowników do dokumentu</i>                 | 12 |
| <i>Utwórz dokument</i>   | 12 |
| <i>Utwórz przypomnienie</i>                                    | 14 |
| <i>Przełącz dokument do przełożonego</i>                       | 15 |
| <i>Zarejestruj dokument</i>                                    | 15 |
| <i>Utwórz załącznik z szablonu</i>                             | 16 |
| <i>Wysyłanie powiadomienia</i>                                 | 16 |
| <i>Wyślij wiadomość email</i>                                  | 17 |
| <i>Dodaj wyjątek do kalendarza pracownika</i>                  | 19 |
| <i>Zamknij sprawę</i>  | 19 |
| <i>Przenieś sprawę</i>   | 20 |
| <i>Utwórz projekt z szablonu</i>                               | 21 |
| <i>Utwórz sprawę</i>   | 21 |
| <i>Powiąz dokument z klientem, sprawą lub innym dokumentem</i> | 22 |
| <i>Utwórz dokumenty dla dostawców produktów</i>                | 23 |
| <i>Ustaw zastępstwo</i>  | 24 |

## Komendy workflow

W akcjach etapów można używać komend które będą wykonane w czasie aktywacji danego etapu. Komendy wybiera się z listy wyboru określając dodatkowe parametry np.

```
target = "20",dscprt="Wezwanie, uwaga!"
status = "4",controlQuery="SELECT status = 3 FROM processes WHERE prc_id=$prc_id"
```

Od wersji 3.8 definiowanie parametrów komend odbywa się za pomocą dedykowanego formularza jak na screenie poniżej: 

Komendy można również tworzyć samodzielnie poprzez dodanie skryptu do katalogu apps/edokumenty/commands. Nazwa skryptu musi się kończyć na Command.inc np. ChangeRulesCommand.inc, a kod komendy musi implementować narzucony interfejs.

W tym miejscu znajdują się przykłady oraz API [API komend workflow](#)

## Spis komend dostarczanych z systemem

[Przełącz dokument](#)

[Utwórz komentarz](#)

[Sprawdź czy pole jest wypełnione](#)

[Przepisz elementy z listy pozycji](#)

[Sprawdź prawdziwość warunku SQL](#)

[Utwórz zdarzenie dla pracownika](#)

[Sprawdź czy istnieje dokument](#)

[Zmień status pozycją dokumentu](#)

[Eksport dokumentu do systemu zew.](#)

[Sprawdź potwierdzenie eksportu dokumentu do systemu FK.](#)

[Zmiana statusu](#)

[Uprawnij grupę pracowników do sprawy](#)

[Uprawnij grupę pracowników do dokumentu](#)

[Utwórz dokument](#)

[Utwórz przypomnienie](#)

[Przełącz dokument do przełożonego](#)

[Zarejestruj dokument](#)

[Utwórz załącznik z szablonu](#)

[Wysyłanie powiadomienia](#)

[Wyślij wiadomość email](#)

[Dodaj wyjątek do kalendarza pracownika](#)

[Zamknij sprawę](#)

[Przenieś sprawę](#)

[Utwórz projekt z szablonu](#)

[Utwórz sprawę](#)

[Powiąż dokument z klientem, sprawą lub innym dokumentem](#)

[Utwórz dokument/y dla dostawców produktów](#)

[Ustaw zastępstwo](#)

## Przełącz dokument

Komenda służy do automatycznego przekazywania dokumentu na wybrane stanowiska.

Parametry:

| Nazwa | Wartość | Opis  |
|-------|---------|---|
| to    | "1"     | parametr wskazujący do kogo ma zostać przekazany oryginał , jeśli parametru nie będzie, lub będzie pusty oryginał zostaje |

|               |             |                         |
|---------------|-------------|-------------------------|
| <b>dw</b>     | "2,3,4,5"   | do wiadomości           |
| <b>udw</b>    | "6,7,8"     | ukryte do wiadomości    |
| <b>orders</b> | "Komentarz" | komentarz do dekretacji |

Wszystkie wartości w parametrach to orunid z widoku orgtree\_view.

Przejdź do [Spis komend](#)

### Utwórz komentarz

Komenda dodaje komentarz do sprawy/dokumentu w którym jest uruchomiona.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość                              | Opis             |
|---------------|--------------------------------------|------------------|
| <b>dscrpt</b> | "Sprawa {symbol} została załatwiona" | treść komentarza |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Sprawdź czy pole jest wypełnione

Komenda służy do sprawdzania czy dane pole formularza jest wypełnione. Przyjmuje 2 parametry i oba są wymagane.

Parametry:

| Nazwa        | Wartość                 | Opis   |
|--------------|-------------------------|--|
| <b>field</b> | "featid 8" lub "symbol" | nazwa pola (z bazy), które będzie sprawdzane |
| <b>alert</b> | "Wypełnij pole symbol"  | wiadomość w przypadku pustej wartości w polu |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Przepisz elementy z listy pozycji

Komenda przepisuje elementy z listy pozycji jednego dokumentu na drugi.

Parametry:

| Nazwa       | Wartość            | Opis   |
|-------------|--------------------|--|
| <b>from</b> | "456" lub "symbol" | identyfikator dokumentu źródłowego (documents.doc_id), z którego chcemy przepisać pozycje. Dokument takie musi obsługiwać pozycje (jest widoczna zakładka) |
| <b>to</b>   | "6789"             | identyfikator dokumentu docelowego (documents.doc_id), z którego chcemy przepisać pozycje. Dokument takie musi obsługiwać pozycje (jest widoczna zakładka) |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Sprawdź prawdziwość warunku SQL

Komenda sprawdza wynik zapytania SQL. Zapytanie SQL musi zwrócić TRUE albo FALSE. Zaleca się korzystanie z konstrukcji EXISTS np. SELECT EXISTS (SELECT doc\_id FROM documents WHERE prc\_id = {prc\_id}). W innym wypadku wykonanie komendy może zakończyć się błędem.

Parametry:

| Nazwa          | Wartość  | Opis  |
|----------------|--|---|
| <b>query</b>   | "SELECT EXISTS (SELECT doc_id FROM documents WHERE prc_id = {prc_id} AND is_del IS FALSE)" | zapytanie SQL   |
| <b>alert</b>   | "Dodaj dokument do sprawy"   | wiadomość w przypadku niespełnienia sql                           |
| <b>success</b> | "Dokument został dodany"   | wiadomość w przypadku jeśli zapytanie SQL zwróci wynik TRUE lub 1 |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Utwórz zdarzenie dla pracownika

Komenda służy do utworzenia zdarzenia określonego typu (domyślnie zadanie) dla pracownika.

Parametry:

| Nazwa           | Wartość                               | Opis   |
|-----------------|---------------------------------------|--|
| <b>dscrpt</b>   | "Aktualizacja dokumentacji wdrożenia" | opis zdarzenia   |
| <b>emp_id</b>   | "{LOGGED_USER}"                       | identyfikator pracownika lub pracowników oddzielone znakiem przecinka, którym zostanie przypisane zdarzenie ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> )       |
| <b>grp_id</b>   | "2"                                   | identyfikator grupy lub grup pracowników oddzielone znakiem przecinka, którzy zostaną dodani do zadania ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; ID</b> )                       |
| <b>orunid</b>   | "11"                                  | identyfikator stanowiska lub stanowisk osób oddzielone znakiem przecinka, które zostaną dodane do zdarzenia ( <b>Pracownicy -&gt; Struktura organizacyjna -&gt; ID</b> ) |
| <b>trmtyp</b>   | "TODO"                                | typ zdarzenia: TODO - zadanie, MEETING - spotkanie, PHONECALL - rozmowa telefoniczna, ALARM - przypomnienie  |
| <b>start_</b>   | "featid 81"                           | na kiedy ma dodać zdarzenie, wartość jest pobierana z cechy dlatego definicja np featid 81   |
| <b>end__</b>    | "featid 81"                           | data zakończenia   |
| <b>interval</b> | "+ 4 days"                            | interval za jaki utworzyć się zdarzenie, można tworzyć wstecz poprzez -  |
| <b>ptstid</b>   | "2"                                   | id etapu z tabeli stages_def lub (ptstid="next") dla następnego etapu (ten parametr nie jest wymagany)   |

|               |       |  |
|---------------|-------|--|
| <b>witinf</b> | "t"   | poinformuj mnie jeśli zadanie (dotyczy tylko trmtyp = TODO) zostało wykonane - parametr nie jest wymagany domyślnie przyjmuje wartość t aby nie powiadamiać należy wpisać f lub FALSE  |
| <b>stgevt</b> | "1"   | parametr ten powoduje powiązanie etapu z zadaniem co w efekcie umożliwia automatyczne załatwienie zadania poprzez załatwienie etapu procedury. Domyślnie parametr ten posiada wartość 1. Jeśli nie chcesz aby zadanie było powiązane z etapem wpisz 0 (zero) |
| <b>prev</b>   | ""    | poprzednik(i) identyfikator zadania w projekcie (kolejne wartości należy oddzielać znakiem przecinka)  |
| <b>next</b>   | ""    | następnik(i) identyfikator zadania w projekcie (kolejne wartości należy oddzielać znakiem przecinka)   |
| <b>ismile</b> | "1/0" | kamień milowy - końcowy punkt, który podsumowuje określony zestaw zadań tzw. milestone. Wartość parametru to 0 - nie albo 1 - tak. Domyślnie 0   |
| <b>deadln</b> | ""    | ostateczny termin wykonania zadania tzw. deadline. Parametr w formacie daty  |

Parametry dscrpt i emp\_id są wymagane.

Przejdź do [Spis komend](#)

### Sprawdź czy istnieje dokument

Komenda służy do sprawdzania czy w danej sprawie występuje dokument o konkretnym typie oraz rodzaju.

Parametry:

| Nazwa | Wartość | Opis |
|-------|---------|------|
|-------|---------|------|

|               |     |   |
|---------------|-----|---|
| <b>dctpid</b> | "9" | identyfikator typu dokumentu ze słownika ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Dokumenty -&gt; Definicje dokumentów -&gt; ID</b> ) |
| <b>state_</b> | "2" | identyfikator rodzaju dokumentu 1 - wychodzący, 2 - przychodzący 3 - wewnętrzny   |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Zmień status pozycją dokumentu

Komenda zmienia status elementom na liście pozycji dokumentu. Komenda jest przeznaczona tylko dla dokumentu.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość | Opis   |
|---------------|---------|--|
| <b>state_</b> | "2"     | kod statusu ze słownika statusów ( <b>Ustawienie -&gt; Panel sterowania -&gt; Ogólne -&gt; Statusy -&gt; Kod</b> ) |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Eksport dokumentu do systemu zew.

Komenda służy do wyeksportowania dokumentu (najczęściej faktury) do systemu zew. Obecnie tylko dla Symfonii.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość | Opis   |
|---------------|---------|--|
| <b>bsysid</b> | "1"     | identyfikator połączenia z systemem zew. ( <b>Narzędzie -&gt; Połączenia z systemami zew. -&gt; ID</b> ) |

|               |     |  |
|---------------|-----|--|
| <b>mode__</b> | "2" | co ma się dzieć z dokumentami załączonymi - obowiązuje tylko dla delegacji gdzie na liście rozliczenia są faktury. W przypadku innego typu parametr ten nie jest brany pod uwagę. Wartości parametru:<br>1 - eksportuje tylko główny dokument (domyślna wartość)<br>2 - tylko załączone<br>3 - główny plus załączone |
|---------------|-----|--|

Przejdź do [Spis komend](#)

### Sprawdź potwierdzenie eksportu dokumentu do systemu FK

Komenda sprawdza potwierdzenie eksportu dokument do systemu FK. Po sprawdzeniu potwierdzenie jest usuwane niezależnie od statusu. W przypadku błędu (brak identyfikatora z systemu FK) potwierdzenie jest przenoszone do katalogu wskazanego z parametrze errlfd.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość                        | Opis   |
|---------------|--------------------------------|--|
| <b>xmlfld</b> | "./var/integration/fk/"        | katalog w którym znajdują się potwierdzenia importu dokumentów do systemu zew. Nazwa pliku musi składać się z identyfikatora dokumentu z systemu eDokumenty oraz posiadać rozszerzenie xml np. 123.xml. Struktura potwierdzenia może być zależna od systemu FK i wymagać modyfikacji lub dodania własnej komendy bazującej na poniższej. Katalog powinien posiadać odpowiednie prawa do odczytu i zapisu |
| <b>errlfd</b> | "./var/integration/fk/errors/" | katalog w którym znajdują się potwierdzenia dla dokumentów których nie udało się zaimportować. Katalog powinien posiadać odpowiednie prawa do odczytu i zapisu   |
| <b>idtgnm</b> | "fkid"                         | nazwa taga xml przechowującego identyfikator z systemu FK  |
| <b>mstgnm</b> | "errors"                       | nazwa taga xml przechowującego wiadomość w przypadku błędnego importu do systemu FK  |

|               |     |  |
|---------------|-----|--|
| <b>bsysid</b> | "1" | <p>identyfikator połączenia z systemem zew jeśli takie jest utworzone i eksport został wykonany komendą (<b>Narzędzie -&gt; Połączenia z systemami zew. -&gt; ID</b>). Parametr nie jest wymagany.</p> <p>W przypadku jego podania oraz poprawnego formatu potwierdzenia dodawane jest powiązanie w tabeli bs_connect_documents_coherences pomiędzy dokumentem z systemu eDokumenty z dokumentem z systemu FK zdefiniowanym w połączeniu</p> |
|---------------|-----|--|

Przejdź do [Spis komend](#)

### Zmiana statusu

Komenda zmienia status zlecenia (sprawy/dokumentu) na podany w parametrze. Jeśli komenda jest wykonywana w kontekście procedury dokumentu wtedy dodatkowo jest zmieniany stan załatwienia dokumentu na załatwiony.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość    | Opis  |
|---------------|------------|---|
| <b>tpstid</b> | "9"        | id statusu ze słownika statusów dla odpowiedniej klasy ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Ogólne -&gt; Statusy -&gt; kolumna id</b> )         |
| <b>clsnam</b> | "PROCESS"  | klasa obiektu: PROCESS - sprawa, DOCUMENT - dokument.<br>Parametr ten umożliwia zmianę statusu dla innego obiektu niż aktualnego w kontekście procedury |
| <b>keyval</b> | "{prc_id}" | identyfikator obiektu, klucz główny z tabel: sprawy - processes.prc_id, dokumenty - dokumenty.doc_id.<br>Parametr wymagany przy podaniu clsnam          |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Uprawnij grupę pracowników do sprawy

Komenda służy do nadania (aktualizacji) uprawnień grupie lub pracownikom do sprawy. Jeśli grupa lub pracownik zostali już wcześniej uprawnieni wtedy następuje aktualizacja poziomu uprawnień. W przypadku podania kilku wartości dla parametru grp\_id, grpnam lub usr\_id - wszystkie otrzymają poziom uprawnień zadeklarowany w parametrze attrib.

## Parametry:

| Nazwa  | Wartość      | Opis   |
|--------|--------------|--|
| grp_id | "2"          | identyfikator grup oddzielone znakiem przecinka, które chcemy uprawnić do sprawy ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; ID</b> ) - parametr zamienny z grpnam. W przypadku kilku wartości identyfikatory grup powinny być oddzielone znakiem przecinka  |
| grpnam | "Pracownicy" | nazwy grup oddzielone znakiem przecinka, które chcemy uprawnić do sprawy ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; Nazwa</b> ) - parametr zamienny z grp_id, jeśli podano grp_id i grpnam priorytet ma parametr grp_id. W przypadku kilku wartości nazwy grup powinny być oddzielone znakiem przecinka   |
| usr_id | "2,3,4"      | identyfikator pracownika lub pracowników oddzielone przecinkiem ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> )   |
| attrib | "rwnd"       | maska uprawnień według specyfikacji:<br>r - odczyt,<br>w - zapis zadań i dokumentów,<br>d - oglądanie wszystkich dokumentów,<br>n - powiadamianie o nowych dokumentach, zadaniach i komentarzach,<br>m - zarządzanie (karta Ogólne i Uprawnienia).<br>Poprzedzenie maski znakiem minus (-) oznacza, iż dane prawo ma zostać zabrane np. -m oznacza zabranie tylko prawa do zarządzania - m |

Znaczenie poszczególnych flag maski uprawnień:

- r - odczyt
- w - zapis zadań i dokumentów
- d - oglądanie wszystkich dokumentów
- n - powiadamianie o nowych dokumentach, zadaniach i komentarzach
- m - zarządzanie (karta ogólne i Uprawnienia)

Przejdź do [Spis komend](#)

## Uprawnij grupę pracowników do dokumentu

Komenda służy do nadania (aktualizacji) uprawnień grupie lub pracownikom do dokumentu. Jeśli grupa lub pracownik zostali już wcześniej uprawnieni wtedy następuje aktualizacja poziomu uprawnień. W przypadku podania kilku wartości dla parametru `grp_id`, `grpnam` lub `usr_id` - wszystkie otrzymają poziom uprawnień zadeklarowany w parametrze `attrib`.

Parametry:

| Nazwa               | Wartość      | Opis  |
|---------------------|--------------|---|
| <code>grp_id</code> | "2,4"        | identyfikator grup oddzielone znakiem przecinka, które chcemy uprawnnić do sprawy ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; ID</b> ) - parametr zamienny z <code>grpnam</code> . W przypadku kilku wartości identyfikatory grup powinny być oddzielone znakiem przecinka  |
| <code>grpnam</code> | "Pracownicy" | nazwy grup oddzielone znakiem przecinka, które chcemy uprawnnić do sprawy ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; Nazwa</b> ) - parametr zamienny z <code>grp_id</code> , jeśli podano <code>grp_id</code> i <code>grpnam</code> priorytet ma parametr <code>grp_id</code> . W przypadku kilku wartości nazwy grup powinny być oddzielone znakiem przecinka |
| <code>usr_id</code> | "2,3,4"      | identyfikator pracownika lub pracowników oddzielone przecinkiem ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> )  |
| <code>attrib</code> | "rwnd"       | maska uprawnień   |

Znaczenie poszczególnych flag maski uprawnień:

- r - odczyt
- w - zapis
- m - zarządzanie

Przejdź do [Spis komend](#)

## Utwórz dokument

Komenda ta tworzy dokument określonego typu. Komenda przyjmuje następujące parametry:

Parametry:

| Nazwa         | Wartość                                 | Opis  |
|---------------|---|---|
| <b>dctpid</b> | "5"                                     | id typu dokumenty ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Typy dokumentów -&gt; kolumna ID</b> )   |
| <b>dctptp</b> | "Note"                                  | nazwa klasy typu dokumentu (dctptp z tabeli types_of_documents) parametr zamienny z dctpid  |
| <b>dscrpt</b> | "Wezwanie do wykonania etapy procedury" | treść dokumentu   |
| <b>prc_id</b> | "123"                                   | identyfikator sprawy (processes.prc_id) pod którą dokument zostanie dodany. Domyślnie jest to identyfikator sprawa w kontekście, której wykonywana jest procedura lub atrybut dokumentu (sprawa), z którego wykonywana jest procedura |
| <b>do</b>     | "1"                                     | id stanowiska na jakie zostanie przekazy dokument (orunid z tabeli organization_units)  |
| <b>dw</b>     | "2,3,4"                                 | (dw = do wiadomości) jeden lub więcej id (rozdzielone znakiem interpunkcyjnym, zwanym przecinkiem) jednostki do której przekazać kopie dokumentu (orunid z tabeli organization_units)   |
| <b>fradid</b> | "2"                                     | pole Nabywca dla dokumentu typu Pismo (identyfikator adresu (address.addrid))   |
| <b>toadid</b> | "3"                                     | pole Odbiorca dla dokumentu typu Pismo (identyfikator adresu (address.addrid))  |

|               |        |   |
|---------------|--------|---|
| <b>spadid</b> | "56"   | pole Dostawca dla dokumentu typu Zapotrzebowanie, Zamówienie (identyfikator adresu (address.addrid))    |
| <b>rcadid</b> | "66"   | pole Odbiorca dla dokumentu typu WZ (identyfikator adresu (address.addrid))                             |
| <b>pchaid</b> | "89"   | pole Zamawiający dla dokumentu typu Zapotrzebowanie, Zamówienie (identyfikator adresu (address.addrid)) |
| <b>addrid</b> | "6889" | pole Dostawca/Odbiorca dla dokumentu typu PZ/WZ (identyfikator adresu (address.addrid))                 |

Dodatkowo komenda przyjmuje wszystkie parametry jak w [Uprawnij grupę pracowników do dokumentu](#)

Przejdź do [Spis komend](#)

## Utwórz przypomnienie

Komenda tworzy nowe przypomnienie o podanej treści dla wskazanego pracownika na określony dzień. Wszystkie parametry są wymagane.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość                               | Opis   |
|---------------|---------------------------------------|--|
| <b>dscrpt</b> | "Przypomnienie o zatwierdzeniu etapu" | opis przypomnienia   |
| <b>start_</b> | "SQL::SELECT now()"                   | na kiedy ma ustawić przypomnienie  |
| <b>usr_id</b> | "2"                                   | dla kogo zostanie utworzone przypomnienie ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> ) |

|               |     |   |
|---------------|-----|---|
| <b>orunid</b> | "1" | identyfikator stanowiska osoby dla której chcemy dodać przypomnienie ( <b>Pracownicy -&gt; Struktura organizacyjna -&gt; ID</b> ), parametr zamienny z usr_id w przypadku podania obu parametrów pierwszeństwo ma parametr usr_id |
|---------------|-----|---|

Przejdź do [Spis komend](#)

### Przełącz dokument do przełożonego

Komenda służy do automatycznego przekazywania dokumentu do przełożonego pracownika wskazanego w parametrze emp\_id.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość         | Opis   |
|---------------|-----------------|--|
| <b>emp_id</b> | "{LOGGED_USER}" | identyfikator pracownika którego przełożony otrzyma dokument domyślnie identyfikator zalogowanego ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> ) |
| <b>orders</b> | "Komentarz"     | komentarz do dekretacji  |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Zarejestruj dokument

Komenda służy do automatycznej rejestracji dokumentu według ustalonej procedury.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość | Opis  |
|---------------|---------|---|
| <b>reg_id</b> | "2"     | id rejestru z tabeli registers w którym zostanie zarejestrowany dokument - używany wówczas gdy z góry znamy właściwy dziennik. Opcjonalnie można użyć innych parametrów, wówczas system obliczy właściwy dziennik (np. wtedy kiedy dokumenty mogą być rejestrowane w różnych dziennikach - np. jednostek rozliczeniowych) |

Opcjonalnie można użyć innych parametrów, wówczas system obliczy właściwy dziennik (np. wtedy kiedy dokumenty mogą być rejestrowane w różnych dziennikach - np. jednostek rozliczeniowych):

| Nazwa         | Wartość         | Opis  |
|---------------|-----------------|---|
| <b>orunid</b> | "{acorid}"      | id jednostki organizacyjnej po której zostanie wyszukany dziennik (tabela registers kolumna orunid), w przypadku jeśli chcemy aby wartość orunid była pobrana bezpośrednio z formularza np pole jednostka rozliczeniowa na formularzu faktury parametr ten powinien wyglądać w następujący sposób orunid="{acorid}" |
| <b>regtyp</b> | "RegOfVatNotes" | typ rejestru w danym orunid (kolumna regtyp z tabeli registers)   |
| <b>type__</b> | "1"             | typ rejestru (1 = wychodzący, 2 = przychodzący, 3 = wewnętrzny)   |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Utwórz załącznik z szablonu

Komenda automatycznie tworzy załącznik do dokumentu na podstawie podanego id szablonu (tabela templates kolumna tpl\_id).

Parametry:

| Nazwa         | Wartość | Opis   |
|---------------|---------|--|
| <b>tpl_id</b> | "23"    | identyfikator szablonu ( <b>Ustawienia</b> -> <b>Panel sterowania</b> -> <b>Dokumenty</b> -> <b>Szablony dokumentów</b> -> <b>ID</b> ) |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Wysyłanie powiadomienia

Komenda pozwala na wysłanie powiadomienia na zadany sposób.

Parametry:

| Nazwa | Wartość | Opis |
|-------|---------|------|
|-------|---------|------|

| dscrpt | "Zebranie zarządu" | treść powiadomienia   |
|--------|--------------------|---|
| grp_id | "2"                | identyfikatory grup, których pracownicy otrzymają powiadomienie ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; ID</b> ). W przypadku kilku wartości identyfikatory grup powinny być oddzielone znakiem przecinka   |
| grpnam | "Zarząd"           | zamienny parametr do grp_id, nazwa grupy ( <b>Pracownicy -&gt; Grupy -&gt; Nazwa</b> ). W przypadku kilku wartości nazwy grup powinny być oddzielone znakiem przecinka                                |
| usr_id | "2"                | identyfikator pracownika może być w formie 2, 35, 77 ( <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> )   |
| orunid | "1"                | identyfikator stanowiska lub stanowisk osób oddzielone znakiem przecinka, które zostaną dodane do odbiorców powiadomienia ( <b>Pracownicy -&gt; Struktura organizacyjna -&gt; ID</b> )                |
| type__ | "Communicator"     | rodzaj powiadomienia, obecnie wspierane są Communicator - wewnętrzny komunikator, Document - notatka służbowa, Mail - powiadomienie zostanie wysłane na adres mailowy zapisany w kartotece pracownika |

Aby komenda zadziałała musi być podany jeden z 3 parametrów: grp\_id, grpnam, usr\_id lub orunid. W przypadku podania wszystkich parametrów określających odbiorców ,lista odbiorców jest łączona z poszczególnych wartości parametrów. Powiadomienie nie jest wysyłane do osoby wykonującej etap.

Przejdź do [Spis komend](#)

---

## Wyślij wiadomość email

Komenda pozwala na wysłanie wiadomości email do określonych odbiorców. Dodatkowo istnieje możliwość automatycznego załączenia załączników dokumentu do emaila.

Parametry:

| Nazwa          | Wartość   | Opis  |
|----------------|---|---|
| <b>from__</b>  | "SQL::SELECT email FROM users<br>WHERE usr_id =<br>{LOGGED_USER}" | pole od kogo domyślnie jest wstawiane eDokumenty <wartość pola from__ z tabeli smtp_configuration>  |
| <b>to____</b>  | "prezes@..."  | pole do w przypadku parametru liczbowego zostanie wstawiony adres email kontaktu o identyfikatorze podanym w parametrze np to____="{contid}"  |
| <b>cc____</b>  | "kierownik@..."   | pole kopia w przypadku parametru liczbowego zostanie wstawiony adres email kontaktu o identyfikatorze podanym w parametrze np cc____ = "featid::98"   |
| <b>bcc____</b> | "archiwumfirma.eu"  | pole kopia ukryta w przypadku parametru liczbowego zostanie wstawiony adres email kontaktu o identyfikatorze podanym w parametrze np bcc____="{contid}"   |
| <b>subjct</b>  | "Rekrutacja zakończona"   | temat wiadomości zwykły tekst bez znaczników html. Pole jest wymagane.  |
| <b>body__</b>  | "Zakończono proces rekrutacji. W załączniku dostępne są wyniki"   | treść wiadomości zwykły tekst bez znaczników html. Pole jest wymagane.  |
| <b>tpl_id</b>  | "1"   | identyfikator szablonu (templates.tpl_id). Jeśli szablon jest typu html parametr body__ zostanie pominięty a treścią maila będzie wygenerowany dokument z szablonu. W przypadku szablonu typu RTF zostanie on dodany jako załącznik - parametr body nie zostanie pominięty. |

|               |     |   |
|---------------|-----|---|
| <b>attach</b> | "1" | flaga oznaczająca czy do wysyłanej wiadomości mają zostać dołączone wszystkie załączniki jakie są w dokumencie. Działa tylko w przypadku procedury przypisanej do dokumentu |
|---------------|-----|---|

Spośród parametrów to\_\_\_\_, cc\_\_\_\_ oraz bcc\_\_\_\_ wystarczy aby tylko jeden był podany aby wiadomość została wysłana.

Przejdź do [Spis komend](#)

### Dodaj wyjątek do kalendarza pracownika

Komenda dodaje wyjątek do kalendarza pracownika (zasobu) z atrybutami dzienny, niepracujący.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość           | Opis   |
|---------------|-------------------|--|
| <b>usr_id</b> | "{LOGGED_USER}"   | identyfikator pracownika (users.usr_id), któremu zostanie dodany wyjątek do kalendarza. W przypadku jeśli pracownik o podanym identyfikatorze nie posiada kalendarza ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Kalendarz i karty pracy -&gt; Kalendarze</b> ) system automatycznie utworzy kalendarz, który będzie dziedziczył po domyślnym kalendarzu systemowym |
| <b>dscrpt</b> | "Wyjazd na urlop" | opis dodawanego wyjątku. Uwaga - należy zapewnić unikalność nazw wyjątków w obrębie jednego kalendarza   |
| <b>from__</b> | "2011-08-10"      | data rozpoczęcia obowiązywania wyjątku w formacie YYYY-MM-DD np 2011-08-10   |
| <b>to____</b> | "2011-08-20"      | data zakończenia obowiązywania wyjątku w formacie YYYY-MM-DD np 2011-08-20   |

Przejdź do [Spis komend](#)

Zamknij sprawę

Komenda zamyka sprawę w kontekście, której wykonywana jest procedura lub komenda może być wykonana z kontekstu dokumentu wtedy pobierana jest sprawa, w której dany dokument się znajduje.

Parametry:

| Nazwa  | Wartość | Opis   |
|--------|---------|--|
| prc_id | "23"    | identyfikator sprawy (processes.prc_id), którą chcemy zamknąć. Parametr ten nie jest wymagany. Jeśli nie zostanie podany pobierana jest sprawa z kontekstu procedury |
| tpstid | "9"     | id statusu ze słownika statusów dla odpowiedniej klasy ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Ogólne -&gt; Statusy -&gt; kolumna id</b> )                      |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Przenieś sprawę

Komenda automatycznie przenosi sprawę do wskazanej teczki albo do działu, który posiada taką samą teczkę co sprawa. Komenda może być wykonana z kontekstu dokumentu wtedy pobierana jest sprawa, w której dany dokument się znajduje.

Parametry:

| Nazwa  | Wartość | Opis  |
|--------|---------|---|
| prc_id | "23"    | identyfikator sprawy (processes.prc_id), którą chcemy przenieść. Parametr ten nie jest wymagany. Jeśli nie zostanie podany pobierana jest sprawa z kontekstu procedury      |
| dsexid | "23"    | identyfikator teczki w wyciągu z wykazu akt ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Sprawy -&gt; Wyciąg z wykazu akt -&gt; Kolumna ID</b> )                            |
| orunid | "6"     | opcjonalny (zamienny) parametr identyfikator jednostki organizacyjnej w której znajduje się teczka do której chcemy przenieść sprawę. Teczka musi być ta sama co w sprawie. |

Przejdź do [Spis komend](#)

## Utwórz projekt z szablonu

Komenda generuje strukturę spraw oraz zadań zgodnie z zadanym identyfikatorem szablonu projektu.

Parametry:

| Nazwa  | Wartość      | Opis  |
|--------|--------------|---|
| ptplid | "1"          | identyfikator szablonu projektu<br><b>(Ustawienia -&gt; Panel sterowanie<br/>-&gt; Sprawy -&gt; Szablony projektów<br/>-&gt; ID)</b>      |
| dsexid | "45"         | identyfikator teczki z wyciągu z wykazu akt<br><b>(Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Sprawy -&gt; Wyciąg z wykazu akt -&gt; ID)</b> |
| contid | "677"        | domyślny identyfikator kontrahenta<br><b>(Klienci -&gt; ID)</b>   |
| start_ | "2011-08-20" | data rozpoczęcia - w przypadku nie podania tego parametru data rozpoczęcia jest ustawiana na bieżący czas                                 |

Wszystkie parametry są wymagane

Przejdź do [Spis komend](#)

## Utwórz sprawę

Komenda automatycznie tworzy nową sprawę. W przypadku jeśli komenda jest w procedurze podpiętej pod sprawę nowo utworzona sprawa zostaje ustawiona jako podrzędna.

Parametry:

| Nazwa  | Wartość  | Opis  |
|--------|----------|---|
| dossmb | "ORG/10" | symbol teczki z wyciągu z wykazu akt<br><b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Sprawy -&gt; Wyciąg z wykazu akt -&gt; Symbol</b> parametr zamienny z dsexid |

|                |                  |   |
|----------------|------------------|---|
| <b>dsexid</b>  | "45"             | identyfikator teczki z wyciągu z wykazu akt ( <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Sprawy -&gt; Wyciąg z wykazu akt -&gt; ID</b> ) parametr zamienny z dossmb   |
| <b>dscript</b> | "Nowa sprawa"    | opis sprawy   |
| <b>contid</b>  | "677"            | identyfikator kontrahenta (contacts.contid, <b>Klienci -&gt; ID</b> ) domyślnie jest przepisywany z kontekstu procedury   |
| <b>fxterm</b>  | "{CURRENT_DATE}" | termin realizacji sprawy (domyślnie {CURRENT_DATE} + 7 dni)   |
| <b>rspuid</b>  | "{LOGGED_USER}"  | osoba odpowiedzialna za sprawę (users.usr_id, <b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b> ) domyślnie identyfikator zalogowanego pracownika ({LOGGED_USER})  |
| <b>prtpid</b>  | "23"             | identyfikator procedury (procedures_def.prtpid, <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Ogólne -&gt; Procedury -&gt; ID</b> . W przypadku nie podania tego parametru brana pod uwagę jest procedura zadeklarowana dla teczki |
| <b>prtype</b>  | "1"              | type sprawy: <b>1</b> - terminowa, <b>2</b> - stała. Domyślnie jest to 2 czyli stała  |
| <b>projid</b>  | "1"              | identyfikator projektu (projects.projid, <b>Ustawienia -&gt; Panel sterowania -&gt; Sprawy -&gt; Projekty -&gt; ID</b> )  |

Dodatkowo komenda przyjmuje wszystkie parametry jak w [Uprawnij grupę pracowników do sprawy](#)

Przejdź do [Spis komend](#)

---

Powiąz dokument z klientem, sprawą lub innym dokumentem

Komenda dodaje powiązanie pomiędzy dokumentem w kontekście, którego jest wykonywana procedura a wskazanym obiektem w systemie (klient, sprawa lub dokument).

Parametry:

| Nazwa         | Wartość    | Opis   |
|---------------|------------|--|
| <b>clsnam</b> | "PROCESS"  | <p>klasa obiektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- CONTACT - klient</li> <li>- PROCESS - sprawa</li> <li>- DOCUMENT - dokument.</li> </ul> <p>Parametr wymagany.</p>   |
| <b>keyval</b> | "{prc_id}" | <p>identyfikator lub identyfikator (wymienione po przecinku) obiektu, klucz główny z tabel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- klienci - contacts.contid</li> <li>- sprawy - processes.prc_id</li> <li>- dokumenty - dokumenty.doc_id.</li> </ul> <p>Parametr wymagany</p> |

Przejdź do [Spis komend](#)

### Utwórz dokumenty dla dostawców produktów

Komenda tworzy dokument/y danego typu dla dostawców produktów określonych w liście pozycji danego dokumentu źródłowego. Wybór pozycji może odbywać się poprzez ręczne określenie obiektu źródłowego (podanie clsnam oraz keyval dla dokumentu/sprawy) albo pozycje będą pobierane z obiektu (dokument/sprawa) w kontekście którego działa procedura.

Parametry:

| Nazwa         | Wartość    | Opis   |
|---------------|------------|--|
| <b>clsnam</b> | "PROCESS"  | <p>klasa obiektu źródłowego skąd zostaną pobrane pozycje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PROCESS - sprawa</li> <li>- DOCUMENT - dokument. &lt;br&gt; W przypadku braku tego parametru produkty są pobierane z obiektu (dokument/sprawa) w kontekście, którego działa procedura.</li> </ul> |
| <b>keyval</b> | "{prc_id}" | <p>identyfikator obiektu, klucz główny z tabel:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprawy - processes.prc_id</li> <li>- dokumenty - dokumenty.doc_id.</li> </ul> <p>&lt;br&gt; Parametr wymagany w przypadku podania clsnam.</p>   |

|        |          |  |
|--------|----------|--|
| cntkey | "spadid" | <p>Nazwa klucza (parametru z komendy "Utwórz dokument") odpowiedzialna za przechowywanie wartości adresu.</p> <p>Np. dla zamówienia jest to parametr "Dostawca" - nazwa parametru - spadid (na dole pomocy znajduje się nazwa)</p> |
|--------|----------|--|

Dodatkowo komenda przyjmuje wszystkie parametry jak w [Utwórz dokument](#)

Przejdź do [Spis komend](#)

## Ustaw zastępstwo

Komenda ustawia zastępstwo dla wskazanego pracownika.

Parametry:

| Nazwa  | Wartość         | Opis  |
|--------|-----------------|---|
| usr_id | "{LOGGED_USER}" | <p>identyfikator pracownika (<b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b>), któremu zostanie ustawione zastępstwo. Domyślnie jest to zalogowany pracownik.</p>          |
| rusrid | "23"            | <p>identyfikator pracownika (<b>Pracownicy -&gt; Konta pracowników -&gt; ID</b>), który będzie pełnił funkcję zastępcy dla pracownika wskazanego w parametrze "Dla kogo".</p> |
| from   | "2012-12-10"    | <p>od kiedy zastępstwo będzie obowiązywać. Data w formacie YYYY-MM-DD</p>   |
| to     | "2012-12-20"    | <p>do kiedy zastępstwo będzie obowiązywać. Data w formacie YYYY-MM-DD</p>   |

|                      |            |   |
|----------------------|------------|---|
| <p><b>notify</b></p> | <p>"1"</p> | <p>parametr ten powoduje, iż zastępca jest informowany o ustawieniu zastępstwa.<br/>Obsługiwane parametry:<br/>0 - nie powiadamiaj<br/>1- powiadamiaj.</p> <p>Domyślna wartość to 1 - powiadamiaj]</p>  |
| <p><b>force_</b></p> | <p>"1"</p> | <p>parametr ten powoduje, iż zastępstwo ustawiane przez komendę ma wyższy priorytet i w przypadku jeśli pracownik wskazany w parametrze "Dla kogo" posiada już ustawione zastępstwo komenda nadpisze to zastępstwo.&lt;br&gt; Obsługiwane parametry:<br/>0 - zachowaj zastępstwo jeśli jest już ustawione<br/>1- nadpisuj zastępstwo jeśli ustawiono.</p> <p>Domyślna wartość to 1 - nadpisuj</p> |

Przejdź do [Spis komend](#)

---

#### Informacja dodatkowa

Wszystkie parametry mają możliwość pobierania wartości w następujący sposób:

- z cechy
  - emp\_id = "featid|81"
  - emp\_id = "featid::81"
  - dscrpt = "Pracownik featid::81::string prosi o udzielenie urlopu okolicznościowego"
- bezpośrednio z otwartego formularza
  - emp\_id = "{rspuid}" gdzie wartość {rspuid} zostanie zamieniona na wartość w kolumnie (polu) odpowiedniej tabeli - dla formularza dokumentu documents (plus dodatkowe tabele) dla sprawy processes.

W podanym przypadku pole rspuid (osoba odpowiedzialna w sprawie) jest wartością z kolumny rspuid z tabeli processes.

- jako wynik zapytania SQL
  - emp\_id = "SQL::SELECT usr\_id FROM users WHERE usr\_id = featid|81"
  - emp\_id = "SQL::SELECT usr\_id FROM users WHERE usr\_id = featid::81"
  - emp\_id = "SQL::SELECT usr\_id FROM users WHERE usr\_id = {rspuid}"
  - emp\_id = "SELECT usr\_id FROM users WHERE usr\_id = {rspuid}" (dla wersji > 3.5)
- predefiniowane parametry
  - {LOGGED\_USER} - id zalogowanego użytkownika
  - {ENT\_ID} - id jednostki na której pracuje użytkownik
  - {PKEYVALUE} - wartość klucza głównego (id dokumentu/sprawy) patrz klucz główny
  - {CURRENT\_DATE} - aktualna data (dla wersji > 3.5)
  - {CURRENT\_TIME} - aktualny czas (dla wersji > 3.5)
  - {LOGGED\_ORUNID} - identyfikator stanowiska zalogowanej osoby (dla wersji > 3.5)

Predefiniowane parametry można używać w następujący sposób

- emp\_id = "SQL::SELECT rspuid FROM processes WHERE prc\_id = {PKEYVALUE}"
- emp\_id = "{LOGGED\_USER}"

Sposób definicji parametrów można łączyć np.:

- emp\_id = "SQL::SELECT usr\_id FROM users WHERE usrn = featid:81 AND adddat > '{adddat}':timestamp AND usr\_id != {LOGGED\_USER} AND ent\_id = {ENT\_ID}"

lub można wykonywać działania (przykład teoretyczny nigdzie nie występuje taki parametr ;))

- netto\_ = "SQL::SELECT {brutto}::int \* featid::89"

Do parametru określonego za pomocą cechy np featid::89 można dodać specjalny modyfikator - string czyli featid::89::string - pozwala to na pobranie wartości tekstowej cechy zdefiniowanej jako lista pracowników lub lista adresów. W wyniku działania tego modyfikatora otrzymamy na nazwę urządzenia wybranego w cesze.

Dodatkowo dla dokumentów różnych typów można podawać nazwy kolumn z dodatkowych tabel np dla faktur tabela vatnote itd.