

## Szablony wiadomości email

System eDokumenty - od wersji 3.6.22 - posiada mechanizm umożliwiający tworzenie szablonów HTML dla wysyłanych wiadomości email.

### Jak to działa

Mechanizm szablonów dla wiadomości email funkcjonuje w oparciu o bibliotekę Flexy. Umożliwia on wykorzystanie podczas tworzenia wiadomości wybranego, przygotowanego wcześniej szablonu - przypisanego do danego konta pocztowego (domyślnie), bądź wybranego ręcznie na formularzu wiadomości email.

Jeśli podczas tworzenia wiadomości, na formularzu dokonana zostanie zmiana konta, z którego wiadomość zostanie wysłana, bądź bezpośrednio wybrany zostanie jeden z dostępnych szablonów, treść wiadomości zostanie przeładowana z zastosowaniem właściwego szablonu zachowując prawidłową stopkę, cytowaną wiadomość (np. dla odpowiedzi, podczas przekazywania wiadomości), oraz wprowadzoną treść.

### Wymagania

Wszystkie pliki z szablonami dla wiadomości email powinny mieć rozszerzenie **.tpl** i znajdować się w katalogu **public\_html/apps/edokumenty/var/tpl/emails/**.

W systemie eDokumenty szablony są identyfikowane nazwami plików z obciążonym rozszerzeniem (np. plik *nowy\_szablon.tpl* będzie wyświetlany na liście wyboru szablonu pod nazwą *nowy\_szablon*).

Szablony są parsowane przez silnik Flexy (więcej o Flexy przeczytasz [tutaj](#)), a ich zawartość traktowana jest jako HTML.

### Tworzenie nowego szablonu

Mechanizm szablonów dla wiadomości email działa w oparciu o bibliotekę Flexy.

### Wykorzystanie szablonu w korespondencji

Mechanizm szablonów dla wiadomości email działa w oparciu o bibliotekę Flexy.

### Przykładowy szablon Flexy

Mechanizm szablonów dla wiadomości email działa w oparciu o bibliotekę Flexy.

W szablonach można skorzystać z trzech parametrów:

- `text` : właściwa treść wiadomości
- `footer` : stopka wiadomości (przechowywana jak do tej pory)
- `quoted` : treść cytowana (np. treść poprzedniej wiadomości na akcji Odpowiedz, lub treść oryginalnej wiadomości na akcji Prześlę)

Wdrożenie:

1. Obrazki używane w szablonach należy udostępnić w sieci (np. wrzucić na serwer www).
2. W szablonach należy poprawić ścieżki w tagach IMG (tymczasowo grafika do szablonów umieszczona jest na naszym serwerze betasoft.pl)
3. Szablony należy skopiować do katalogu `public_html/apps/edokumenty/var/tpl/emails/`
4. Na koniec, w konfiguracji kont należy wybrać na pierwszej zakładce odpowiedni szablon z listy.